

# 会计信息系统

12、( )是采用现代信息技术,对传统的会计模型进行重整,并在重整的现代会计基础上,建立信息技术与会计学科高度融合的、充分开放的现代会计信息系统。-->[A.会计信息化](#)

13、( )是对个人往来款余额时间分布情况进行账龄分析,以便财务人员及时了解个人往来款的资金占用情况-->[C.个人往来账龄分析](#)

14、( )是对账簿内数据进行核对,以检查记账是否正确,以及账簿是否平衡-->[B.对账](#)

15、( )是反映库存现金和银行存款科目当日借贷方发生额及余额情况的报表。-->[B.资金日报表](#)

16、( )是各部门的实际执行情况与计划数据的对比报表-->[D.部门计划执行报告](#)

17、( )是一张报表的核心-->[B.表体](#)

18、( )是在企业日常的经济业务中,会出现大量的同类业务,反映这些业务的会计凭证的分录格式一致,不同的仅仅是发生额。-->[B.常用凭证](#)

19、( )是账务处理子系统为方便以后的凭证输入,帮助用户规范摘要而设定的功能-->[A.常用摘要](#)

20、( )是指制单时,凭证编号必须按日期顺序排列-->[B.制单序时控制](#)

21、( )是制单时,当库存现金、银行存款科目的最新余额出现负数时,系统将予以提示。-->[C.资金及往来赤字控制](#)

22、( )是组成报表的最小单位-->[A.单元](#)

23、( )以来,各种高新技术如雨后春笋般纷纷出现,其中最为突出的就是信息技术。-->[目前,信息技术已经成为当代新技术革命最活跃的领域。](#)

24、( )以来,各种高新技术如雨后春笋般纷纷出现,其中最为突出的就是信息技术。目前,信息技术已经成为当代新技术革命最活跃的领域。-->[A.20世纪中后期](#)

25、( )有权在系统中建立企业账套-->[B.系统管理员](#)

26、( )余额在计算机内用负数表示-->[A.赤字](#)

27、( )子系统是企业会计信息系统的一个重要的核心子系统-->[C.账务处理](#)

28、( )自动拥有所在模块的所有操作权限。-->[C.账套主管](#)

29、( )作为区分不同账套数据的唯一标识。-->[C.账套号](#)

30、报表尺寸定义的目的是( )-->[C.确定报表的行数和列数](#)

31、报表处理子系统的报表汇总功能是指结构相同、( )的两张或多张表页经过简单叠加生成一张新表的功能。-->[D.数据不同](#)

32、报表处理子系统中,( )的作用是从各种地方取数,是自动生成报表数据的关键-->[C.函数](#)

33、报表处理子系统公式分为单元公式、审核公式和( )。-->[B.舍位平衡公式](#)

34、报表单元格可用来存放数字、文字、( )等各种数据。-->[A.公式](#)

35、报表的表尾是表体以下进行辅助说明的部分,它还包括( )、审核人等内容。-->[B.编制人](#)

36、报表的区域也叫块,是由一组( )的单元格组成的矩形块。-->[D.相邻](#)

37、报表分析中的数据透视法是将( )表页上的多个区域的数据显示在一个平面上,从而达到对多个表页数据进行重新分类、对比分析的效果。-->[D.多张](#)

38、报表格式和( )构成了同一财务报表的基本结构。-->[B.报表公式](#)

39、报表格式设置实质上是设置一个模板,使用这个模板可以( )相同格式的表格供用户使用。-->[D.无限复制](#)

40、报表格式一般包括三个基本要素( )-->[C.表头、表体、表尾](#)

41、报表公式除上述报表计算公式外,还包括报表( )公式。-->[A.审核](#)

42、报表公式设置包括报表( )设置和报表审核公式设置两个基本功能。-->[A.计算公式](#)

43、报表软件的主要功能可概括的分为( )-->[C.报表格式设置、报表公式设置、报表名称登记、报表编制、报表输出](#)

44、报表审核公式主要用于( )-->[A.报表数据来源定义完成后,审核报表的合法性](#)

45、报表输出功能除了屏幕输出和打印输出,为了满足用户的需求,不少报表系统已将( )作为系统的基本功能。-->[C.通信功能](#)

46、报表系统编制会计报表和进行有关的财务分析,其数据主要取自于( )子系统-->[D.账务处理](#)

47、报表系统的( )是指:结构相同,数据不同的两张报表经过简单叠加生成一张新表的功能-->[B.报表汇总功能](#)

48、报表系统日常工作的处理不包括( )-->[D.报表删除](#)

49、报表中的数据可能来源不包括( )。-->[C.由系统自动生成](#)

50、备份账套又称账套输出,是指将系统产生的( )备份到硬盘或其他存储介质-->[A.数据](#)

51、必须将客户及供应商设置在( )的客户及供应商分类之下。-->[B.最末级](#)

52、表样单元在( )下输入和修改。-->[B.格式状态](#)

53、表页的操作必须在( )状态下进行-->[B.数据](#)

54、不同类型的企业的采购活动的核算的区别表现在:选择的核算方法不同,( )也不同。-->[C.科目使用](#)

55、部门对应折旧科目设置功能中为( )部门设置一个折旧科目。-->[B.每一个](#)

56、财务处理子系统的初始化工作不包括( )。-->[C.结算方式设置](#)

57、财务处理子系统的凭证处理的工作包括凭证的录入、审核、记账、( )、打印,以及出纳签字等。-->[A.查询](#)

58、财务处理子系统的期末业务处理的主要工作是:期末的计提、结转业务的处理和( )、结账等工作。-->[B.对账](#)

59、财务处理子系统的系统初始化不包括( )。-->[D.外币设置](#)

60、财务处理子系统的账簿输出包含查询和打印现金日记账、银行存款日记账、( )等-->[C.资金日报表](#)

61、财务共享服务就是依托信息技术,将企业中重复性高、易于标准化的财务业务进行流程再造和标准化,交由财务共享服务中心统一处理,达到( )等目的的分布式管理模式。-->[A.降低成本、提高业务处理效率、强化企业管控](#)

62、财务共享服务中心是一个提供“财务会计和财务报告业务”服务的专业平台,以客户需求为导向签订( )。-->[A.服务水平协议](#)

63、财务共享服务中心是一个提供( )服务的专业平台。-->[B.财务会计和财务报告业务](#)

64、财务共享服务中心的内部组织架构常见的方法有两种,一种是按职能划分,另一种是按区域划分。实践中企业一般会采用( )方式。-->[C.将职能和区域相结合](#)

## 单选(363)

1、1981年,( )公司建立了世界上第一个财务共享服务中心。-->[A.福特](#)

2、1.0阶段的财务共享依托信息技术,实现了财务业务的集中处理和流程优化,其核心是( )。-->[A.“共享”](#)

3、2.0阶段的财务共享通过自动化和协同化内联企业业务系统,外联商旅平台和税务平台,实现了业税财一体化的财务共享,其核心是( )。-->[B.“互联”](#)

4、3.0阶段的财务共享在各个应用场景深度融合大数据、人工智能、内存计算和智能引擎等新技术,实现了业财税深度一体化的智能共享平台,其核心是( )。-->[C.“智能”](#)

5、( )根据报表数据间的勾稽关系检查报表数据是否正确。-->[报表审核公式](#)

6、( )根据固定资产减少文件,删除固定资产卡片记录。-->[D.月末](#)

7、( )根据固定资产增加文件,增加固定资产卡片文件记录。-->[D.月末](#)

8、( )后就不能再输入当月凭证-->[B.结账](#)

9、( )就是将报表中选定的数据以图形方式显示,使用户直观地得到数据的大小或变化的情况-->[B.图形分析法](#)

10、( )就是将系统中设置的所有科目的期末余额按会计平衡公式“借方余额=贷方余额”进行平衡检验,并输出科目余额表及是否平衡信息。-->[C.试算平衡](#)

11、( )具有严格的处理顺序-->[D.期末的计提、结转业务](#)

65、财务共享中心建成之后的首要任务，是规划财务共享中心的（）体系。-->**A.运营管理**

66、财务核算系统是财务共享信息系统中的核心构成部分，是财务共享服务业务处理的汇总中枢。下列不属于财务核算系统的模块是（）。-->**A.单据制作**

67、财务核算系统是财务共享信息系统中的核心构成部分，下列不属于财务核算系统的功能模块的是（）。-->**D.所有者权益模块**

68、财务业务一体化应用阶段，主要特征为在企业内部实现会计信息和（）等业务信息的一体化。-->**A.购销存**

69、财务应用方案对于往来业务不多，只需要进行简单的往来管理和核算的企业，可以使用（）提供的往来管理功能进行往来业务的处理。-->**A.总账子系统**

70、财政部制定并于（）年12月印发了《企业会计信息化工作规范》（以下简称《规范》）。-->**C.2013**

71、采购订单的作用包括（），以及减少经营的风险和存储的成本，将库存压到最低。-->**A.减少资金的占用**

72、采购付款核销时，如果支付的货款（）应付款，则余款作为预付款处理。-->**C.大于**

73、采购付款核销时，如果支付的货款等于应付款，即进行（）。-->**A.完全核销**

74、采购付款核销时，如果支付的货款小于应付款，则进行（）。-->**B.部分核销**

75、采购付款条件主要设置折扣有效期限、（）和应付账款的到期天数。-->**C.对应折扣率**

76、采购管理要求需要采购与应付子系统和（）共同完成。-->**C.存货子系统**

77、采购过程支付的各种其他款项主要包括：运费、（）、仓储费等。-->**A.装卸费**

78、采购活动的最后环节是（），企业可以通过现付、预付和应付的方式进行。-->**B.资金的结算**

79、采购结算不但要考虑实际成本，还要考虑（）。-->**B.机会成本**

80、采购结算也称（）。-->**D.采购报账**

81、采购入库单可根据（）产生。-->**A.采购订单**

82、采购物品到货后，仓库根据（）和到货通知单验收入库，并填写入库单。-->**A.采购单**

83、采购业务管理要使库存量保持（）的水平。-->**D.较低**

84、采购与应付子系统的出库的类型有销售出库、材料领用出库、（）等。-->**A.退货出库**

85、采购与应付子系统的初始设置主要包括（）、结算方式和付款条件设置、收发类别和采购类型设置、初始数据处理。-->**A.档案设置**

86、采购与应付子系统的功能结构包括：系统初始设置、业务单据输入、业务处理、（）、记账凭证生成。-->**B.报表输出**

87、采购与应付子系统的入库类型有采购入库、（）、退货入库等。-->**D.产成品入库**

88、采购与应付子系统基础档案资料包括仓库档案、（）、收发类别、采购类型、与采购业务相关的结算方式、付款方式等。-->**C.供应商档案**

89、采购与应付子系统录入的付款单据，要与应付给该供应商的（）进行核销。-->**D.应付货款**

90、采购与应付子系统业务处理包括采购结算和（）两个功能。-->**D.往来账核销**

91、采购与应付子系统在使用前需要将已经发生但还没处理完毕的业务录入系统，包括录入期初（）和期初在途存货。-->**B.暂估入库**

92、采购与应付子系统中，存在（）和资金流两条业务线的处理。-->**C.物流**

93、采购子系统月末结账可以连续将多个月的单据进行结账，但不允许（）结账。-->**D.跨月**

94、操作管理制度包括严格划分操作人员的使用权限、建立严格的上机记录制度、（）、不要使用未经检查的移动存储设备。-->**B.做好备份**

95、操作权限的集中管理包括（）、为操作员分配功能权限。-->**D.设置操作员**

96、操作员初始密码由（）指定。-->**B.系统管理员**

97、操作员及权限管理包括增加操作员和（）。-->**A.分配权限**

98、出纳签字的前提条件包括：需要指定（）和银行存款科目、在总账选项设置中设置“出纳凭证必须经由出纳签字”。-->**C.库存现金**

99、除了为采购的材料与商品输入发票外，也可以为（）输入采购发票，以确认采购费用的发生。-->**C.采购过程中发生的费用**

100、存货的管理包括：存货物流方面的管理、存货（）方面的管理、保持库存最低管理。-->**C.资金流**

101、存货的核算应该包括：存货增加的核算、存货减少的核算、（）。-->**D.结余存货的核算**

102、单元风格是指单元内容的（）等设置。-->**B.字号、字体、字型**

103、单元属性是指（）。-->**B.单元内容的性质、如数字、字符还是表样**

104、单元属性主要指的是单元内容的性质，如（）等。-->**C.数字、字符、表样**

105、当把财务共享服务中心设立与集团公司财务部平行时（）。-->**B.财务共享服务中心归属集团CFO领导**

106、当采购存货先到而采购发票未到时，存货增加的金额为（），待采购发票收到时再作相应的处理。-->**A.暂估金额**

107、当单张日常费用申请单需审批金额超过（）元时，则在部门经理审批后由财务总监进行二次审批。-->**C.5000**

108、当合同金额超过（）万元时，需要财务总监进行审批。-->**C.5000**

109、对采购业务的管理不同的企业会采取（）的控制措施。-->**B.不同**

110、对采购业务的管理主要体现在两个方面：一是对采购量的控制，二是对（）的控制。-->**B.采购成本**

111、对所管辖的账套来说，（）是级别最高的，拥有所有模块的操作权限。-->**B.账套主管**

112、对于设置好的报表，只要运行报表编制功能即可产生需要的报表，无须每次（）该报表。-->**B.重新定义**

113、对于未记账的会计数据可以采用（）的修改方法。-->**A.无痕迹**

114、对于已记账的会计数据只能使用留有痕迹的修改方法，即采用（）冲销法或补充登记法。-->**B.赤字**

115、各企业固定资产卡片的格式不尽相同，但一般应包括：固定资产购建时的基本情况、（）、折旧计提情况。-->**C.使用状况**

116、根据（）的固定资产卡片文件，按设定的折旧计算方式计提固定资产折旧，生成固定资产折旧文件。-->**C.月初**

117、工业企业应用方案的扩展系统为（）子系统。-->**C.采购计划**

118、工业企业应用方案中系统的标准构成作为财务解决方案中的各子系统及库存核算、（）、采购管理、销售管理、成本核算子系统，其扩展系统为采购计划子系统。-->**D.库存管理**

119、工资的结算包括职工日工资的计算、职工个人应付工资合计、（）的计算及实发工资的计算公式设定和计算。-->**C.个人所得税**

120、工资费用的分摊是设置工资费用分摊（），由系统自动完成工资费用分摊、各种社会保险等的计提并生成工资相关核算的记账凭证。-->**D.标准**

121、工资核算的原始记录主要包括计时工资中的考勤记录和计件工资中的产量、（）。-->**B.工时记录**

122、工资票面分解是指计算每一个员工的（）时需要的各种面值票面的张数。-->**B.实发工资**

123、工资业务中还需要处理有关住房公积金、社会保险费、（）、个人所得税等代扣业务。-->**C.工会会费**

124、工资子系统的初始设置不包括（）。-->**D.工资性质设置**

125、工资子系统的核算和管理任务包括了及时处理职工调入、调出、（）及工资调整数据。-->**A.内部调动**

126、工资子系统的日常业务处理主要是工资（）、数据处理和工资表及工资汇总表等的打印输出。-->**B.数据的输入**

127、工资子系统的月末处理功能只有（）才能执行。-->**A.主管人员**

128、工资子系统数据处理的主要内容是工资数据按账务处理的要求进行（）以便生成工资转账数据。-->**D.汇总**

129、工资子系统特殊的数据处理主要包括工资数据的扣零、工资票面分解和（）的计算。-->**A.个人所得税**

130、工资子系统应具有的基本功能包括系统初始设置、日常业务数据录入、工资的结算与分配、（）。-->**B.工资数据的输出**

131、共享审核岗的主要工作是（）。-->**A.对进入共享中心的经济业务及交易进行审核，对不符合相关规定的予以退回处理，为合规的生成会计记账凭证。**

132、固定资产的核算内容不包括（）。-->**D.固定资产转移的核算**

133、固定资产的价值将随着固定资产的使用而逐渐转移，构成企业的（）。-->**C.成本费用**

134、固定资产的期末业务处理主要包括（）和月末结账。-->**D.对账**

135、固定资产的增减变动和折旧费用分配的数据传送通过在固定资产子系统生成（）来实现。-->**C.记账凭证**

136、固定资产是指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的、使用寿命超过（）的有形资产。-->**B.一个会计年度**

137、固定资产增加的方式主要有直接购买、投资者投入、（）、盘盈、在建工程转入、融资租入等。-->**C.捐赠**

138、固定资产折旧处理包括折旧的计算和折旧费用的（）等。-->**B.分配**

139、固定资产子系统的功能包括（）、固定资产增减变动处理、折旧处理、生成记账凭证、期末业务处理-->[A.系统初始设置](#)

140、固定资产子系统的控制参数设置主要有确定固定资产子系统基本原则、（）、主要折旧方法、编码规则和与账务系统的接口。-->[A.启用月份](#)

141、固定资产子系统的期末业务处理包括对账和（）。-->[D.月末结账](#)

142、固定资产子系统的日常业务处理主要包括固定资产增减处理、固定资产变动处理、折旧计提、（）、账表管理和期末业务处理。-->[A.生成记账凭证](#)

143、固定资产子系统提供的折旧方式包括（）、平均年限法、工作量法、年数总和法、双倍余额递减法。-->[不提折旧](#)

144、固定资产子系统完成了本月全部增减变动业务的处理、计提本月的折旧并完成全部业务的制单后才可（）。-->[A.月末结账](#)

145、管理分析部分一般包括（）、利润分析、流动资金管理、销售预测、财务计划会计信息系统、领导查询和决策支持等子系统。-->[B.财务分析](#)

146、国家制定了“以（）带动工业化，发挥后发优势，实现社会生产力的跨越式发展”这覆盖现代化建设全局的战略举措。-->[A.信息化](#)

147、函数的基本格式为：函数名（“科目编码”，会计期间，[“方向”]，[账套号]，[会计年度]，[编码 1]，[编码 2]）。其中的编码 1、编码 2 与科目编码的（）账类有关。-->[C.核算](#)

148、合同管理大体可以分为（）。-->[A.收款合同管理](#)

149、合营企业的合营方会计处理正确的是（）。-->[B.按照长期股权投资准则采用权益法进行核算](#)

150、华为的财务服务共享中心采用的是（）战略结构。-->[B.区域中心](#)

151、会计档案管理主要是建立会计档案立卷、（）、保管、调阅、销毁等制度。-->[D.归档](#)

152、会计数据的特点是（）-->[D.连续性，系统性，周期性](#)

153、会计信息是指按会计特有的处理方法对数据经过处理后产生的、为会计管理及经济管理所需要的一部分（）。-->[C.经济信息](#)

154、会计信息系统的基本工作任务是（）-->[C.加强财务管理，提高会计核算质量](#)

155、会计信息系统功能结构不包括（）-->[D.预测决策部分](#)

156、会计信息系统管理分析部分目前比较成熟的主要是（）、领导查询等子系统。-->[C.财务分析](#)

157、会计信息系统软件的财务部分的各个子系统中以（）子系统为核心-->[A.总账子系统](#)

158、会计信息系统上线运行后建立的管理制度包括操作管理制度、软硬件管理制度和（）。-->[D.会计档案制度](#)

159、会计作为一个以提供（）为主的信息系统，长期以来在企业的经营管理中起着重要作用。-->[B.财务信息](#)

160、机制凭证是指（）-->[C.由计算机生成的两种凭证](#)

161、基础设置包括（）基础档案、录入基础档案-->[A.整理](#)

162、计算机会计可以方便地采用能更准确反映实际情况的（）计提折旧的处理方式。-->[A.单项](#)

163、计算机会计系统中除（）外，数据的计算、处理的过程几乎没有发生错误的可能性-->[A.输入过程](#)

164、计算机会计信息系统按功能层次分为（）-->[C.电子数据处理系统，管理信息系统，决策支持系统。](#)

165、计算机会计信息系统的数据处理工具是电子计算机。在计算机会计信息系统中，所有会计数据统一由计算机（）。-->[B.集中化、自动化地进行处理](#)

166、计算机会计信息系统控制的具体方式为组织管理控制与（）相结合的方式-->[A.计算机程序控制](#)

167、计算机会计信息系统内的工作人员都应该具有（）知识-->[C.会计知识和计算机知识](#)

168、计算机会计信息系统与手工会计系统一样，要从（）中获取会计的原始数据-->[B.原始凭证](#)

169、计算机会计信息系统在数据输入过程中，必须考虑（）、多重利用的需要，避免同一数据的多次输入，以提高系统的工作效率。-->[C.一次输入](#)

170、计算机条件下账务处理子系统会计业务处理的基本流程不包括（）。-->[C.根据凭证数据生成报表](#)

171、计算机账务处理系统（）会计科目输出对应账簿-->[B.可在任何一级](#)

172、计算机账务处理系统中的记账和手工会计系统中的登记账簿的（）是相同的，二者记账的过程又有所不同。-->[A.目的](#)

173、计提固定资产折旧时，可以先不考虑固定资产残值的方法是（）。-->[答案：双倍余额递减法](#)

174、计提折旧后可以立即编制记账凭证，也可以在（）中进行记账凭证的编制。-->[C.批量制单](#)

175、记账的另一目的是保证会计数据的（）。-->[D.安全和正确](#)

176、建立企业账套时，需要向系统提供以下企业特征的信息：账套基本信息、（）基本信息、账套核算信息-->[A.核算单位](#)

177、结转生成的记账凭证，（）-->[B.需要进行审核](#)

178、经过记账的凭证是（）修改的。-->[B.不能](#)

179、就报表结构的复杂性而言，报表可以分成简单表和（）两类-->[C.复合表](#)

180、决策支持系统（4SS）是以提高决策的效果为目标，面向决策者的一种信息系统，他是在（）基础上发展而来的-->[C.管理信息系统（MIS）。](#)

181、库存管理主要包括保质期管理、批次跟踪、（）以及对超储、呆滞积压、超限超额料等情况的报警。-->[安全库存管理委托代销商品管理](#)

182、库存子系统从（）角度对存货进行管理。-->[A.资金流与物流](#)

183、库存子系统的初始设置包括：（）、存货成本设置、存货控制设置。-->[D.存货档案设置](#)

184、库存子系统的功能结构包括：系统初始设、日常业务处理、账表输出、（）。-->[C.月末结账](#)

185、库存子系统的功能主要包括以下几个方面：日常收发存业务处理、库存管理、（）及统计分析-->[D.存货账表](#)

186、库存子系统的业务流程主要分为以下几个环节：各种入库单和出库单的输入、出库成本的核算、各种账簿及报表的输出、（）、月末结账。-->[B.盘点业务处理](#)

187、库存子系统库存盘点的结果通常有：存货盘盈、盘亏和（）。-->[A.毁损](#)

188、库存子系统其他库存业务处理包括：库存盘点、（）处理。-->[D.库存调拨](#)

189、库存子系统日常业务处理包括：入库业务处理、出库业务处理、（）、月末结账。-->[D.其他库存业务处理](#)

190、库存子系统提供按仓库盘点和（）盘点两种盘点方法。-->[B.按批次](#)

191、库存子系统提供按仓库盘点和（）盘点两种盘点方法。-->[按批次](#)

192、库存子系统中，调拨单用于仓库之间存货的转库业务或（）的存货调拨业务。-->[C.部门之间](#)

193、库存子系统中，其他出库业务指除（）、材料出库之外的出库业务。-->[C.销售出库](#)

194、库存子系统中所谓（），是指既可以单独出售也可以成套出售的商品或产品。-->[A.成套件](#)

195、某公司 2014 年 1 月 1 日购入一项无形资产。该无形资产的实际成本为 500 万元，摊销年限为 10 年。2018 年 12 月 31 日，该无形资产发生减值，预计可收回金额为 200 万元。计提减值准备后，该无形资产的原摊销年限不变。2020 年 12 月 31 日，该无形资产的原账面余额为（）万元，账面价值为（）万元。-->[500; 120](#)

196、某企业自创一项专利，并经过有关部门审核注册获得其专利权。该项专利权的研究开发费为 15 万元，其中开发阶段符合资本化条件的支出 8 万元；发生的注册登记费 2 万元，律师费 1 万元。该项专利权的入账价值为（）。-->[11 万元](#)

197、目前，大多数企业的采购是（），从而产生企业对供应商的应付账款-->[D.赊购](#)

198、目前，我国会计系统软件的管理分析部分的各个子系统中，比较成熟的是（）-->[B.财务分析](#)

199、目前我国个人所得税采用（）。-->[C.分级累进制](#)

200、内部控制制度的基本目标是健全机构、（）、落实责任、严格操作规程，充分发挥内部控制的作用。-->[A.明确分工](#)

201、内部控制制度的具体目标是合法性、合理性、适应性、安全性、正确性、（）-->[C.及时性](#)

202、年度数据结转时，（）的结转最后完成。-->[D.总账](#)

203、年度账管理包括年度账的建立、引入、输出和结转（），清空年度数据。-->[B.上年数据](#)

204、凭证编号既可以按凭证类别按（）自动编号，也可以手工编号-->[A.月](#)

205、凭证填制的内容包括凭证头和（）两部分。-->[A.凭证体](#)

206、期初余额试算不平衡，将（）-->[B.不能记账](#)

207、企业 2018 年 6 月 22 日一生产线投入使用，该生产线成本 740 万元，预计使用 5 年，预计净残值 20 万元，采用年数总和法计提折旧的情况下，2018 年该设备应计提的折旧为（）万元。-->[120](#)

208、企业出售、报废或（）固定资产时，应根据有关凭证将固定资产卡片注销，另行保存。-->[B.盘亏](#)

209、企业的会计核算中心是将企业集团下属的各个分子公司或者分支机构的（）业务进行集中整合处理的新的财务组织。-->[B.会计核算与账务处理](#)

210、企业工资核算主要包括以下工作：编制职工工资单、生成工资汇总表、编制工资核算的（）。-->[D.记账凭证](#)

211、企业固定资产弃置费用核算的会计科目是（）。-->[A.预计负债](#)

212、企业生产车间使用的固定资产发生的下列支出中，直接计入当期损益的是（）。-->[发生的修理费](#)

213、企业实现会计信息系统上线运行后，需要建立（）、岗位责任制和完善的管理制度。-->**C.内部控制制度**

214、企业收到客户的款项如果（）应收账款，可冲减部分应收账款。-->**C.不足偿付**

215、企业收到客户的款项如果收款（）应收款，则余款作为预收款处理。-->**C.大于**

216、企业为扩大生产经营而发生的业务招待费，应计入（）科目。-->**管理费用**

217、企业在确认销售收入的（）确认销售成本。-->**B.同时**

218、区分各个系统的主要标志是（）-->**C.特定目标和功能**

219、如果上次计提折旧已（），并将数据传递到账务系统，则必须删除该凭证才能重新计提折旧。-->**B.制单**

220、如果有未（）的当月凭证，系统将不能结账-->**C.记账**

221、软件维护一般包括（）、适应性维护、完善性维护。-->**A.正确性维护**

222、若科目编码级次定义为3-2-1，则下列不正确的科目编码描述是（）-->**D.1020101**

223、若科目编码级次定义为4-2-2，则下列正确的科目编码描述是（）-->**B.10020101**

224、若某一科目即有一级科目又有二级科目，输入科目余额时应（）-->**B.只输入二级科目余额**

225、若设置了“凭证需出纳签字”参数，则对于收款凭证和付款凭证不仅须审核签字还需（）签字-->**C.出纳**

226、若希望某类凭证必须不能出现某一科目，可选择（）凭证限制类型-->**D.凭证必无**

227、若希望某类凭证必须出现某一科目，可选择（）凭证限制类型-->**A.凭证必有**

228、若希望某类凭证的贷方必须出现某一科目，可选择（）凭证限制类型-->**B.贷方必有**

229、若希望某类凭证的借方必须出现某一科目，可选择（）凭证限制类型-->**C.借方必有**

230、莎莉为大伟装饰工程公司提供装修设计服务，取得收入30,000元，并向装饰公司代开了劳务报酬普通发票，莎莉取得的此项收入应该预缴的个人所得税是（）元。-->**30000\*(1-20%)\*30%-2000=5200**

231、商业企业的销售成本有（）两种不同的方式。-->**进价核算售价核算**

232、商业企业应用方案除了没有（），系统构成和使用方案与工业企业应用方案基本相同。-->**B.成本核算子系统**

233、设置工资项目属于工资系统（）-->**A.系统初始化**

234、设置会计科目编码时，必须是（）-->**B.科目全编码**

235、收款核销处理的结果将在核算子系统中生成（）并传递到总账子系统。-->**D.记账凭证**

236、手工记账时，（）通常使用支票领用登记簿来登记和管理领用的支票。-->**C.出纳**

237、手工数据处理过程一般为（）-->**D.会计凭证-帐簿-会计报表**

238、数据处理的中心环节是（）-->**A.数据的加工**

239、数据处理目的是（）-->**C.数据的传送和输出**

240、数据处理是指为了一定的目的，按照一定的规则和方法对数据进行（）并加工成有用信息的过程。-->**B.收集**

241、数据精度是指定义数据的保留（）。-->**A.小数位数**

242、通常按每一个独立的固定资产项目连同（）设置固定资产卡片。-->**A.附属设备**

243、通过（）身份可以操作流程唤醒功能。-->**A.财务总监**

244、图形的基本形式有（），其余各种图形都是基本形式的派生物-->**A.点图、线图、直方图、饼图**

245、为了方便用户使用和保持数据一致性，对销售订单、销售发票、收款单等应该（）-->**A.允许互相生成**

246、我国计算机在会计工作应用的试点起始时间是（）-->**C.1979**

247、我国企业现行有关制度规定的工资不包括（）。-->**A.专项奖金**

248、系统基本构成的三要素是（）-->**A.系统，子系统，周围环境**

249、系统具有的特性是（）-->**D.独立性，整体性，目标性，层次性**

250、系统是指由一系列彼此相关的、（）的若干部分为实现特定的目的而建立起来的一个有机整体。-->**B.相互对比**

251、系统运行过程中，由于死机，网络阻断等造成系统异常，应及时（）-->**A.予以排除**

252、系统只允许以两种身份注册进入系统管理：一是以系统管理员的身份，二是以（）的身份。-->**A.账套主管**

253、狭义的会计电算化，是指以（）为主体的当代电子信息技术在会计工作中的应用。-->**C.电子计算机**

254、下列（）不是会计科目设置的内容-->**D.凭证类别**

255、下列（）不属于出纳管理的功能-->**D.凭证输入**

256、下列（）不属于系统控制参数的设置-->**A.会计科目设置**

257、下列（）不属于账务处理子系统期末业务处理-->**D.记账**

258、下列（）发票，不需要从税控发票开票系统开具的。-->**过路过桥费发票**

259、下列（）是账务系统日常业务处理的内容-->**A.凭证审核**

260、下列（）属于出纳管理的功能-->**B.银行对账**

261、下列（）属于会计科目设置的内容-->**C.辅助核算**

262、下列（）属于系统控制参数的设置-->**D.明细权限设置**

263、下列（）属于账务处理子系统期末业务处理-->**C.结账**

264、下列不可以纳入财务共享服务中财务核算的内容有（）。-->**D.信用管理**

265、下列不可以纳入财务共享服务中财务结算的内容有（）。-->**D.风险预警**

266、下列不属于标准成本的种类有（）。-->**B.预定标准成本**

267、下列不属于财务共享服务中心中基础类岗位的是（）。-->**D.流程管理岗**

268、下列不属于财务共享和财务集中的区别是（）。-->**D.财务集中是一种高度集权的管理方式，适用于所有的集团管控模式；财务共享是站在整个集团的角度提高管控效果，它适用于运营管控型的集团企业。**

269、下列各项中，不会引起无形资产账面价值发生增减变动的是（）。-->**转让无形资产使用权**

270、下列各项中，不通过“管理费用”科目核算的是（）。-->**矿产资源补偿费**

271、下列各项中，应列作管理费用处理的是（）。-->**答案：存货盘盈**

272、下列各项中不属于费用的是（）-->**C.制造费用**

273、下列关于会计科目编码设置的描述不正确的是（）-->**D.所有科目编码必须按会计制度的要求设定**

274、下列关于结账操作，错误的是（）-->**B.结账每月可以多次**

275、下列关于结账操作，正确的是（）-->**D.结账后可输入下月凭证**

276、下列关于凭证审核，错误的是（）-->**D.审核后的凭证一定要出纳签字**

277、下列关于凭证审核，正确的是（）-->**B.审核员和制单员不能为同一个人**

278、下列项目中，不属于非流动负债的是（）。-->**预收的货款**

279、下列项目中，不属于职工薪酬的是（）。-->**职工出差报销的差旅费**

280、下列项目中不需要进行会计核算的是（）。-->**签订销售合同（正确答案）。**

281、下列一般不作为期间费用在财务共享中心进行费用报销的是（）。-->**生产车间产生的制造费用**

282、下列有关项目中，适用于公允价值计量属性的业务是（）。-->**D.可供出售金融资产的后续计量**

283、下列属于未纳入合并财务报表范围的结构化主体的基础信息是（）。-->**A.披露非合并结构化主体的性质、目的、规模、活动及融资方式**

284、相较于传统的资产管理模式，下列不属于财务共享模式下的资产管理的优点是（）。-->**A.资产使用效益降低**

285、销售发票可以是（）业务模式，也可以是开票直接发货业务模式。-->**D.先发货后开票**

286、销售发票是指给客户开具的（）、普通发票及其所附清单等原始销售票据。-->**C.增值税专用发票**

287、销售发票由参照（）生成或直接填制，称为开票直接发货业务模式。-->**A.销售订单**

288、销售是指企业销售商品、（）及让渡资产使用权等日常活动产生收入的过程。-->**B.提供劳务**

289、销售收入是企业因销售商品、提供劳务及（）等日常活动而获得的收入。-->**C.让渡资产使用权**

290、销售与应收子系统的功能主要有以下几部分：系统初始设置、业务单据输入、业务处理、（）。-->**D.账表管理**

291、销售与应收子系统费用项目设置包括（）、销售费用。-->**D.代垫费用**

292、销售与应收子系统价格管理包括存货价格管理、（）。-->**A.客户价格管理**

293、销售与应收子系统客户档案设置中，（）“信用登记”“信用期限”对于销售与应收业务管理具有重要意义。-->**C.扣率**

294、销售与应收子系统需要输入的业务单据有：销售订单、销售发货单、（）、收款单等。-->**A.销售发票**

295、销售与应收子系统业务处理包括（）和客户往来账核销两个功能。-->**B.销售结算**

296、销售与应收子系统中，用户可以通过（）功能对某一客户制定多种价格，包括批发价、扣率、零售单价等的调整。-->**B.客户价格管理**

297、销售与应收子系统中使用的库存产品代码（）。-->**C.必须与库存管理子系统中的代码保持一致**

298、薪酬是指员工因被雇佣而获得的各种形式的经济收入、有形服务和福利。下列不属于薪酬直接货币报酬范畴的是（）。-->**D.福利**

299、信息科学中最重要的两个概念是（）-->**D.数据和信息**

300、信息一般被定义为：（）加工后得到的结果，这一结果对人们的决策行为产生影响。-->**D.数据**

301、行政事业单位会计核算与财务管理的核心是预算的制定和预算执行情况的（）-->**A.统计分析**

302、行政事业单位应用方案扩展系统为工资管理和（）子系统。-->**D.固定资产管理**

303、要输出现金日记账和银行存款日记账，就要求在（）时，库存现金科目和银行存款科目必须选择“日记账”标记。-->**A.系统初始化**

304、已审核记账的销售发票不能作废，只能开具（）发票冲销原发票。-->**B.红字**

305、以（）为基础和基本工具的会计系统称为计算机会计信息系统。-->**B.现代信息技术**

306、以系统管理员身份注册进入，可以进行账套的建立、引入和输出，设置操作员和权限，监控（）过程，清除异常任务等。-->**系统运行**

307、以下不属于财务核算系统中成本模块的主要功能的是（）。-->**D.供应商管理**

308、以下不属于财务核算系统中现金模块的主要功能的是（）。-->**A.资产的折旧和报废**

309、以下不属于财务核算系统中应付模块的主要功能的是（）。-->**D.成本核算**

310、以下各项中，不是财务集中和财务共享的区别是（）。-->**D.财务集中业务单位参与监督，财务共享业务单位不参与监督**

311、以现代信息技术为基础和基本工具，研究和解决现代企业所面临的财务、会计工作的理论和实务称为（）-->**D.计算机会计**

312、银行对账是将企业的银行存款日记账和（）进行核对，并生成银行存款余额调节表-->**D.银行对账单**

313、银行对账中自动对账要求对账依据由用户根据需要选择，其中“（）、金额相同”是必要条件-->**C.方向**

314、用友 T3 报表中，关键字的位置可以用（）来表示-->**C.偏移量**

315、用友 T3 报表中，关键字偏移量单位为（）-->**D.像素**

316、用友 T3 报表中，每个报表可以同时定义（）个关键字-->**D.多个**

317、用友 T3 报表中，若希望在数据状态下输入文字，应将该单元定义为（）-->**C.字符单元**

318、用友 T3 报表中，总账函数“QC”代表的是（）-->**D.期初函数**

319、由 E4PS 逐渐发展形成的，为实现辅助管理功能而设计的一种信息系统，称为（）-->**C.管理信息系统（MIS）。**

320、由表行和表列确定的方格称为（）。-->**A.单元格**

321、由系统管理员或主管为各类操作人员设置（）和初始操作密码-->**C.操作权限**

322、由于在一个会计信息系统中可以建立多个企业账套，因此必须设置（）作为区分不同账套数据的唯一标识。-->**A.账套号**

323、与库存子系统、存货核算子系统联合使用时，销售子系统的月末结账（）这些系统的月末结账。-->**A.先于**

324、员工工资数据每月（）的部分包括病假扣款、水电气费用、医药费、托儿费等代扣款。-->**C.变动**

325、在编制报表时，发生数据溢出是因为表栏的宽度（）数据长度-->**B.小于**

326、在财务共享模式下，员工需要填写日常费用申请单申请动支金额，经（）的批准后，才可以填写日常费用报销单。-->**A.部门经理**

327、在会计准则在其他主体中权益的披露中，下列不属于企业其他主体的项目是（）。-->**C.投资性主体**

328、在计划成本法或售价核算下，存货减少的金额以计划价或售价计算，期末结账时，对（）进行结转。-->**B.差异**

329、在计算机会计系统，所有会计数据以（）形式组织和存放，其存放的介质为磁盘或软盘等磁性介质-->**C.文件**

330、在计算机会计信息系统方式下，会计工作组织形式将发生较大变化，通常按照（）分工组织。-->**D.数据的处理阶段**

331、在实行计算机记账后，可以用余额表代替（）-->**D.总账**

332、在填制凭证时如果使用了外币核算科目，系统会自动调用在此处设置的（）。-->**C.汇率**

333、在一定时期和业务量范围内，不受业务量增减变动影响而保持不变的成是（）。-->**B.固定成本**

334、在账务处理子系统中，记账凭证类别一旦设定并使用，（）修改和删除-->**A.不允许**

335、账套核算信息包括记账本位币、企业类型、行业性质、账套主管、编码方案、（）等。-->**C.数据精度**

336、账套基本信息包括账套号、账套名称、账套启用日期及（）。-->**B.账套路径**

337、账套建立完成后，在（），可以根据业务需要，对某些已设定的内容进行调整。-->**D.未使用相关信息时**

338、账套主管负责所选账套的维护工作，主要包括对所管理的账套进行修改，对（）的管理，以及该账套操作员权限的设置。-->**B.年度账**

339、账务处理子系统的基本功能是将会计原始凭证经过一定的数据处理过程形成（）。-->**B.会计账簿**

340、账务处理子系统的账簿输出包括（）、日记账输出、明细账输出、总账输出和辅助账输出。-->**B.银行账输出**

341、账务处理子系统辅助核算管理包括个人往来、客户往来、供应商往来、部门核算、（）等。-->**B.项目核算**

342、账务处理子系统期末处理包括年结和（）工作。-->**A.月结**

343、账务处理子系统期末处理主要完成（）和期末结账工作。-->**D.期末结转业务记账凭证的自动编制**

344、账务处理子系统期末对账是通过核对总账与（）、辅助账数据来完成账账核对。-->**D.明细账**

345、账务处理子系统期末转账凭证中各科目的数据都是从（）中提取、经处理后生成的。-->**D.账簿**

346、账务处理子系统期末自动转账分为（）转账和内部转账-->**A.外部**

347、账务处理子系统期末自动转账中的外部转账是指将（）子系统生成的凭证转入总账子系统中。-->**其他专项核算**

348、账务处理子系统通常提供三种明细账的查询格式：普通明细账、（）。-->**按科目排序明细账月份综合明细账**

349、账务处理子系统正式记账过程中系统会（）将选定的记账凭证登记到包括部门核算、往来核算和项目核算的辅助账簿中-->**A.自动**

350、账务处理子系统系统中的部门核算主要包括（）、核对部门账。-->**A.输出部门核算账**

351、账务系统一般只允许（）注册进入系统管理。-->**C.系统管理员和账套主管**

352、账务子系统的科目设置提供部门核算、（）、客户往来核算、供应商往来核算、项目核算五种专项核算-->**A.个人往来核算**

353、账务子系统的明细权限设置包括制单权限控制到科目、（）、明细账查询控制到科目。-->**C.凭证审核权控制到操作员**

354、账页格式用于定义该科目在账簿打印时的默认打印格式。通常系统会提供金额式、外币金额式、（）四种账页格式-->**数量金额式外币数量式**

355、支票控制功能是指在制单时录入了未在支票登记簿中登记的支票号，系统将提供（）的功能。-->**D.登记支票登记簿**

356、制单序时控制是指制单时，凭证编号必须按（）顺序排列-->**B.日期**

357、中兴通讯的财务服务共享中心采用的是（）战略结构。-->**A.全球中心**

358、资产新增流程从属地公司开始，采购员根据采购信息发起（）。-->**A.资产新增单**

359、资产新增流程从属地公司开始，采购员根据采购信息发起（）。-->**A.资产新增单**

360、资金及往来赤字控制是指在制单时，当库存现金、银行存款科目的最新余额出现（）时，系统将予以提示。-->**B.负数**

361、资金结算岗的主要工作是（）。-->**B.处理付款单据，付款失败业务的查询、跟进及处理，银行收款信息、银行自动扣款信息的维护并发布到款项认领系统。**

362、自总账取数的函数叫做（）-->**B.账务函数**

363、总账函数“QM”代表的是（）-->**C.期末函数**

**多选(151)**

1、（）三分管等仍然是计算机会计信息系统内部控制的基本原则-->**(A.账 B.钱 D.物)**

2、（）月份、日等均可作为报表系统中的关键字。-->**(A.单位编号 B.单位名称 C.年份 D.季度)**

3、按照财务共享服务中心的管理级别，其组织定位一般有（）几种模式。-->**(A.隶属于企业总部财务部，是财务部下面的一个部门 B.和集团公司财务部平行，同属于3.FO领导 C.成为集团公司共享中心的一部分)**

4、报表处理子系统日常业务包括报表编制、（）、表页维护。-->**(A.报表输出 B.报表汇总 D.报表分析)**

5、报表的表页维护功能包括表页的（）。-->**(A.插入 B.追加 C.删除 D.交换)**

6、报表的单元格属性格式包括（）等。-->**(A.单元格类型 B.对齐方式 C.字体 D.颜色)**

7、报表的函数主要包括（）本表他页取数函数、从其他报表取数函数。-->**(A.账务函数 C.统计函数)**

8、报表是由若干行和若干列组成的一个二维表，具有（）的每张报表称为一个表页-->(A.格式相同 B.数据不同)

9、报表中的数据可能来源包括（）。-->(A.由辅助账统计产生 B.由本表计算产生 C.由其他业务系统的统计数据产生 D.临时输入)

10、北京金星化妆品有限公司实际申报缴纳的增值税为20000元，实际申报缴纳的消费税为10000元，那么北京金星化妆品有限公司应纳的教育费附加和地方教育附加分别为（）元。-->(900; 600)

11、备份账套的作用体现在：（）。-->(A.保证数据安全 B.解决集团公司数据合并问题 C.删除账套)

12、编码方案，又称编码规则，是对企业关键核算对象进行分类级次及各级编码长度的指定，以使用户进行（）。-->(B.统计 C.管理 D.分级核算)

13、编制方编制财务报表时，按照一体化存续原则，以被合并方的（）和（）在最终控制方财务报表中的账面价值为基础，进行相关会计处理。-->(A.资产 B.负债)

14、财务报表的编制过程包含对有关会计信息进行（）的过程。-->(A.集中 B.整理 D.再加工)

15、财务处理子系统的初始化工作包括初始化设置前的准备工作、（）、期初余额录入和其他设置。-->(A.系统控制参数设置 B.会计科目设置 C.凭证类别设置 D.设置项目档案)

16、财务处理子系统的系统初始化包括系统工作环境设置，账套设置，（）、初始余额录入，系统的人员管理、初始银行未达账、初始未核销往来账等设置。-->(B.科目 C.凭证种类)

17、财务共享服务就是依托信息技术，将企业中重复性高、易于标准化的财务业务进行流程再造和标准化，交由财务共享服务中心统一处理，达到（）等目的的分布式管理模式。-->(降低成本、提高业务处理效率、强化企业管控；)

18、财务共享服务能有效解决经济全球化背景下跨国企业管理中所遇到的（）管理难题。-->(A.整合资源 B.加强分子公司控制 C.控制管理成本 D.提高协同效率)

19、财务共享服务是一种创新的财务管理模式，其主要特点有（）。-->(A.财务共享服务中心是一个独立的组织 B.财务共享服务中心是一个专业平台 C.财务共享服务中心是一个会计核算作业和任务管理中心 D.财务共享服务中心是会计信息的存储仓库)

20、财务共享服务下，财务人员面临的问题有（）。-->(A.岗位分工精细化限制了员工的职业发展 B.成本驱动促使员工呈两极化分布 C.团队建设工作需要大量复合型人才 D.岗位分化后对部分岗位人员能力有更高要求)

21、财务共享服务中心的运营管理体系包括（）。-->(A.制定服务水平协议 B.绩效和人员管理 C.制度和服务管理 D.知识管理)

22、财务共享服务中心的战略结构主要有（）。-->(A.全球中心 B.区域中心 C.专业中心)

23、财务共享服务中心对于面临的人员问题，应采取的管理办法有（）。-->(A.完善可量化的绩效评价指标 B.不断完善物质和精神激励 C.分阶段、按对象采用不同的激励方式组合 D.加强培训与岗位轮换)

24、财务共享服务中心是一个任务管理中心，是一个任务（）的中心。-->(A.委派发布 B.分配 C.处理 D.存档)

25、财务共享模式下的合同管理的特点有（）。-->(A.智能采集数据 B.业务环节自动化 C.实时监管风险)

26、财务共享信息系统一般包括（）。-->(A.财务核算系统 B.网络报销系统 C.资金管理系统 D.影响管理系统)

27、财务共享中心的建立对企业对财务转型的作用主要有（）。-->(A.财务共享服务中心可以提炼出管理者最关心的报告级数据 B.财务共享服务中心进行的财务岗位职能分离，采用扁平化管理方式，为后续财务转型的组织架构调整奠定了基础。 C.财务共享服务中心产生的大量实际数据、历史数据为管理会计的决策支持、精细化管理积累了数据基础。 D.财务共享服务中心为财务转型奠定了人力资源基础。))

28、财务共享中心是一个任务管理中心，是一个（）的中心。-->(A.任务委派发布 B.任务分配 C.任务处理 D.存档)

29、财务核算系统中应收模块应包括（）。-->(A.客户管理 B.发票管理 C.收款管理 D.会计处理)

30、财务核算系统中资产模块应包括（）。-->(A.包括资产控制、资产账簿和资产类型的设置 B.固定资产的增减、调整和转移 C.资产的折旧和报废 D.财务日记账、资产报告和在线咨询)

31、财务核算系统中总账模块应包括（）。-->(A.记录并复核会计信息 B.处理会计信息 C.分析会计信息)

32、财务应用方案由（）构成。-->(A.总账 B.应收管理 C.应付管理 D.报表)

33、采购活动中需要进行核算的主要内容是相同的，包括（）。-->(A.确定采购成本 B.核算增值税 C.往来款项 D.支付的各种其他款项)

34、采购结算时，通过对（）的合理选择，可以争取到供应商对所售商品的折扣，以降低采购成本。-->(A.结算方式 B.结算时间 D.结算对象)

35、采购是企业采购部门根据由企业的（）和管理需要面确定的物料需求计划取得生产需要物资的经济活动。-->(C.生产计划 D.库存情况)

36、采购与应付子系统的档案设置包括：（）、存货档案的设置。-->(B.仓库档案设置 D.供应商档案设置)

37、采购与应付子系统的日常业务处理主要包括（）、采购结算处理、采购退货处理、采购付款处理及月末结账。-->(A.采购订单处理 C.采购入库处理 D.采购发票处理)

38、采购与应付子系统的业务流程包括（）。-->(A.采购订货处理 B.采购入库处理 C.采购发票处理 D.付款处理)

39、采购与应付子系统的业务单据有（）等。-->(A.采购订单 B.采购入库单 C.采购发票 D.付款单)

40、采购自动结算是由计算机系统自动将供货（）的采购入库单和采购发票进行结算。-->(B.单位相同 C.存货相同 D.数量相等)

41、传统财务模式下资产管理的特色是（）。-->(A.资产利用率低 B.工作效率低下 C.管理制度存在缺陷 D.管理人员能力要求低)

42、从基层单位开展计算机会计工作的微观角度来看，计算机会计管理与应用主要是解决（）。-->(A.企业信息化发展规划 D.会计信息系统使用管理制度的制定)

43、存货成本设置包括：计划价或售价核算、（）。-->(A.参考成本 B.参考售价 C.最低售价 D.最高进价)

44、存货是指企业在生产经营过程中为销售或耗用而储存的各种资产，包括（）以及各种材料、燃料、包装物、低值易耗品等。-->(A.商品 B.产成品 C.半成品 D.在产品)

45、存货物流方面的管理般又称为“库存管理“，是指对存货实物（）进行详细记录-->(A.增加 B.减少 D.结存)

46、对于财务共享服务中心的岗位特点和人员面临的问题，可以采取的手段有（）。-->(A.完善可量化的绩效评价指标 B.不断完善物质和精神激励 C.分阶段、按对象采用不同的激励方式组合 D.加强培训与岗位轮换)

47、服务水平协议是财务共享服务中心经营业绩的基准目标，需包括（）。-->(A.服务内容和标准 B.客户义务 C.例外事项与沟通机制 D.收费标准)

48、辅助核算账簿包括个人往来、部门核算、项目核算、单位往来账簿的总账、明细账查询和输出，以及（）的查询和输出。-->(A.部门收支分析 D.项目统计表)

49、个人往来核算主要包括（）。-->(B.个人往来明细账 C.个人往来余额表)

50、各科目的（）工作必须在结账以前完成。-->(A.摊 B.提 C.结转)

51、工业企业的销售成本通过产成品结转，而产成品可以采用（）两种不同的方法计算。-->(A.计划成本 D.实际成本)

52、工资业务中有些企业在工资业务的处理中还需要处理（）等代扣业务。-->(A.水费 B.电费 D.煤气费)

53、工资子系统的初始设置包括（）、工资业务处理和核算必需的基础内容设置、初始数据输入。（包含）-->(A.工资类别设置 B.工资业务处理的要求设置 C.工资项目设置)

54、工资子系统的人员附加信息指员工个人的有关信息，如人员的（）等。-->(A.性别 B.民族 D.婚姻状况)

55、共享服务，是依托信息技术，以流程处理为核心，以（）为目的，以市场化的视角为内外部客户提供专业化生产服务的管理模式。-->(A.优化组织结构 B.规范流程 C.提升流程效率 D.降低运营成本或创造价值)

56、共享服务结合了集中化模式和分散模式的优点，具有（）的特点。-->(A.通过流程和技术优化了消除冗余过程 B.合并并重新设计非核心支持职能，将其纳入服务中心 C.对运营单元保留的组织职责进行重新设计 D.通过双向的服务水平协议促进责任共担)

57、共享服务中心业务经理的主要工作职责是（）。-->(B.负责与财务共享服务中心各业务部门的财务流程的建立与持续改进和发展 C.建立和维护会计实务核算操作的具体规范制度 D.负责对共享服务中心某核算部门的具体会计业务的完整性、准确性、合规性进行内部监督)

58、共享服务中心中心总监的主要工作职责是（）。-->(A.整体全面地负责财务共享服务中心的各项日常工作 B.确保财务共享服务中心提供的财务数据和信息是及时的、准确的和完整的 C.保证共享服务中心的正常运行)

59、固定资产的核算内容包括（）、固定资产清理的核算、固定资产减值的核算和固定资产清查的核算。-->(A.固定资产增加的核算 B.固定资产折旧的核算 C.固定资产修理及改扩建的核算 D.固定资产投资和租出的核算)

60、固定资产减少的方式主要有（）、捐赠转出、报废、毁损、融资租出等。-->(B.出售 C.盘亏 D.投资转出)

61、固定资产主要的使用状况有：在用、（）、未使用等。-->(A.季节性停用 B.经营性出租 C.大修理停用 D.不需用)

62、固定资产子系统初始设置包括系统控制参数设置、( )和录入期初固定资产卡片等。-->(基础数据设置;核算规则设置;固定资产卡片项目设置;)

63、固定资产子系统的基础设置包括部门档案设置、部门对应折旧科目设置、( )、固定资产卡片项目定义。-->(A.资产类别设置 B.增减方式设置 C.折旧方法设置 D.使用状况设置)

64、固定资产子系统使用前的准备工作包括规范固定资产数据的收集方法、规范固定资产的( )。-->(A.基础数据 B.历史数据 C.确定折旧方法 D.规范信息输出)

65、固定资产子系统提供的报表分为账簿、( )。-->(A.折旧表 B.汇总表 C.分析表)

66、关键字主要有:单位名称、单位编号、( ),另外还包括自定义关键字。-->(A.年 B.季 C.月 D.日)

67、合并程序的四个步骤包括( )。-->(A.合并母公司与子公司的资产、负债、所有者权益、收入、费用和现金流等项目 B.抵销母公司对子公司的长期股权投资与母公司在子公司所有者权益中所享有的份额 C.抵销母公司与子公司、子公司相互之间发生的内部交易的影响 D.站在企业集团角度对特殊交易事项予以调整)

68、合同管理大体可以分为( )。-->(A.收款合同管理 B.付款合同管理)

69、核算单位基本信息包括:企业名称、( )、通讯方式等。-->(A.简称 B.邮政编码 C.法人 D.地址)

70、会计核算系统为核心的信息集成化,其主要特征为在企业内部实现( )等业务信息的一体化,并在两者之间实现无缝连接。-->(B.会计信息 D.购销存)

71、会计数据具有( )的特点-->(B.连续性 C.系统性 D.周期性)

72、会计数据是指从不同来源和不同渠道获得的,记录在( )上的各种原始会计资料-->(A.单 B.证 C.账 D.表)

73、会计数据资料的准备包括( )。-->(A.往来账户数据的准备 B.银行账数据的准备 C.科目余额的准备 D.凭证摘要的规范化)

74、会计信息的提供要求必须( )-->(A.合法 B.合规 C.可靠 D.系统)

75、会计信息系统财务部分主要由总账(账务处理)、工资管理、( )、成本核算、会计报表、资金管理等于系统组成。-->(A.固定资产管理 C.应付管理 D.应收管理)

76、会计信息系统功能结构包括( )-->(A.财务部分 B.购销存部分 C.管理分析部分)

77、会计信息系统购销存部分包括( )等子系统-->(B.库存管理 C.采购管理 D.销售管理)

78、会计与( )等各方面环境的关系十分密切-->(A.社会政治 C.经济 D.技术)

79、会计与( )等各方面环境的关系十分密切-->(A.社会政治 C.经济 D.技术)

80、绩效管理客户维度指标主要包括( )。-->(A.客户满意度 B.客户沟通 C.客户体验管理能力 D.服务水平协议达成度)

81、集团型企业对子公司会形成不同的管控模式,根据分权和集权的程度,管控模式可以分为( )。-->(A.财务管控型 B.战略管控型 C.运营管控型)

82、计算机会计管理与应用可分为( )两个方面-->(A.宏观 B.微观)

83、计算机会计信息系统按功能层次来分类可以分为( )-->(A.电子数据处理系统 EDPS B.管理信息系统 MIS C.决策支持系统 DSS)

84、计算机会计信息系统中,除了专业会计人员外,还需要( )共同进行工作-->(C.计算机操作人员 D.计算机维护人员)

85、计算机条件下账务处理子系统会计业务处理的基本流程包括( )、( )、人工控制由计算机自动完成记账工作、人工控制由计算机自动完成结账工作、( )。-->(A.编辑输入记账凭证或机制凭证 B.对输入的记账凭证进行审核 D.人工控制由计算机自动进行银行对账)

86、计算机系统作为基本工具,处理会计业务及与会计有关的辅助业务的同时会对会计产生重大影响,包括( )-->(A.更科学也更复杂的核算方法的引入 B.各种经济分析方法在会计领域的应用 C.先进管理模式引入后会计数据的采集和利用等)

87、建立财务共享服务中心的战略目标主要有( )。-->(A.降低成本,提高效率 B.加强财务控制,降低风险 C.促进财务转型)

88、建立工资账套工作包括( )。-->(A.参数设置 B.扣税设置 C.扣零设置、编码设置 D.编码设置)

89、科目类型是指会计制度中规定的科目类型,分为( )、损益等类型。-->(A.资产 B.负债 C.所有者权益 D.成本)

90、可纳入财务共享服务中心的处理的财务业务应具备的特点( )。-->(A.业务量大、发生频次较高、相似度高 B.在各业务单位中存在普遍共性的业务 C.能够专业化、标准化的业务 D.支撑集团公司层面对业务单位财务管控的标准制定)

91、客户档案中按客户信息类别分为( )等几个页签存放。-->(A.基本 B.联系 C.信用 D.其他)

92、库存管理主要包括保质期管理、批次跟踪、( )以及对超储、呆滞积压、超限额领料等情况的报警。-->(A.安全库存管理 B.委托代销商品管理)

93、库存子系统为存货设置了六种属性,分别为销售、( )、在制、劳务费用和是否折扣。-->(B.外购 D.自制)

94、流程再造的原则是( )。-->(A.以战略为指导原则 B.以流程为中心原则 C.以人为本原则 D.客户价值导向原则)

95、录入基础档案包括( )、( )、客户分类与供应商分类、客户档案、外币种类、( )等-->(A.部门档案 C.职员档案 D.结算方式)

96、每个系统都有它的特定( ),这是区别各个系统的主要标志。-->(B.目标 C.功能)

97、目前我国财务软件开发中存在的基本问题是( )-->(A.软件公司高素质技术人员缺乏 C.缺少先进管理思想指导软件开发)

98、年度账的管理包括创建、( )及各子系统的年末结转-->(清空;引入;输出)

99、平衡记分卡是从( )对企业的绩效进行评价。-->(A.财务维度 B.客户维度 C.内部流程维度 D.学习与成长维度)

100、凭证的辅助核算信息包括客户往来、供应商往来、( )。-->(A.个人往来 C.银行核算 D.项目核算)

101、凭证分类方式包括( )-->(A.记账凭证 B.收款凭证、付款凭证、转账凭证 C.现金凭证、银行凭证、转账凭证 D.现金收款凭证、现金付款凭证、银行收款凭证、银行付款凭证、转账凭证)

102、企业应当在合并财务报表附注中披露企业集团的构成,包括内容有( )。-->(A.子公司的名称 B.主要经营地 C.业务性质 D.企业的持股比例)

103、企业支付货款的结算方式主要包括现金、支票、汇兑、银行汇票、( )等。-->(A.商业汇票 B.银行本票 C.托收承付 D.委托收款)

104、软件开发公司特别是专业软件公司,应该根据( )开发适用于不同企业、不同层次的高水平的财务软件系列产品,以满足不同层次的需求-->(B.社会需求 C.自身条件)

105、若科目为银行科目,则还应输入( )。-->(B.结算方式 C.票号 D.发生日期)

106、商业企业的销售成本有( )两种不同的方式。-->(C.进价核算 D.售价核算)

107、设置项目档案操作包括定义项目大类、( )。-->(A.指定核算科目 B.定义项目分类 C.定义项目目录)

108、通用账务处理子系统的基本功能结构包括系统初始化、( )、期末处理。-->(A.凭证处理 B.出纳管理 C.账簿输出 D.辅助核算管理)

109、为了计算机自动处理的需要,计算机会计信息系统必须对( )等进行规范化、标准化处理。-->(A.会计原始数据 B.会计科目及其编码)

110、我国企业现行有关制度规定的工资一般包括:( )、经常性奖金以及支付给职工的非工作时间工资等。(包含)-->(B.标准工资 C.加班加点工资 D.工资性津贴)

111、系统管理包括以下几个方面:( )、系统操作员及操作权限的集中管理、设立统一的安全机制。-->(A.账套管理 C.年度账管理)

112、系统运行安全管理包括系统( )。-->(B.运行监控 C.清除系统运行异常 D.上机日志)

113、下列对合并利润表表述正确的是( )。-->(A.合并利润表应当以母公司和子公司的利润表为基础 B.母公司与子公司、子公司相互之间销售商品所产生的营业收入 D.母公司对子公司、子公司相互之间持有对方长期股权投资的投资收益应当抵)

114、下列各选项中不影响企业利润总额中的是( )。-->(所得税费用;净利润;)

115、下列固定资产卡片操作会生成记账凭证的有( )-->(B.资产增加 C.资产减少 D.资产折旧计提)

116、下列票据可以进行进项税额抵扣的有( )。-->(增值税专用发票;通行费增值税电子普通发票;机票;海关进口增值税专用缴款书)

117、下列说法中,对于共同经营合营方会计处理正确的有( )。-->(A.确认单独所持有的资产,以及按其份额确认共同持有的资产; B.确认单独所承担的负债,以及按其份额确认共同承担的负债; D.确认单独所发生的费用,以及按其份额确认共同经营发生的费用。)

118、下列一般不作为期间费用在财务共享中心进行费用报销的是( )。-->(生产车间产生的制造费用; ;)

119、下列属于网络报销系统的功能有( )。-->(A.单据制作 B.单据审批 C.账务处理 D.报表查询)

120、限于手工处理能力,手工条件下的账务处理包含以下弊病:( )、会计人员工作强度大等。-->(B.数据处理大量重复 C.信息提供不及时 D.容易出现数据错误)

121、相较于传统的资产管理模式，财务共享模式下的资产管理的优点是（）。-->(A.资产使用效益提高 B.效率和准确率提高 C.管理制度更加健全 D.管理人员能力提升)

122、销售方式包括除了缴款付货之外，还可以有（）。-->(A.先付货后收款 B.先付货然后分期收款 C.委托其他单位代销 D.预收货款后交货)

123、销售与应收子系统结账后本月不能再进行（）等业务的增、删、改、审等处理。-->(A.发货 B.开票 D.代垫费用)

124、销售与应收子系统日常业务处理主要包括：销售订单处理、销售发货单处理、（）、收款与核销业务处理和月末结账。-->(B.销售开票处理 C.销售退货处理 D.现收业务处理)

125、销售与应收子系统中，用户可以通过存货价格管理功能给存货制定多种价格，包括报价、一至五级批发价、（）。-->(A.零售单价 B.最低售价 C.最低批发价)

126、信息技术是由（）等构成的综合性高新技术，是人类开发和利用信息资源的所有手段的总和。-->(A.计算机技术 B.通信技术 C.信息处理技术 D.控制技术)

127、因增减投资引起权益性投资核算方式转换，需要将原权益性投资形成的其他综合收益转为投资收益的有（）。-->(A.公允价值计量转换为权益法 B.权益法转换为公允价值计量 C.公允价值计量转换为成本法)

128、银行对账采用（）对账相结合的方式进行。-->(A.自动 B.手动)

129、用友畅捷通 T3 报表系统具有两种工作状态，分别是（）。-->(C.格式状态 D.数据状态)

130、用友畅捷通 T3 软件报表系统中提供了两种分析方法：（）。-->(A.图形分析法 C.数据透视法)

131、与企业合营企业和联营企业中权益相关的风险信息包括（）。-->(A.或有负债 C.与对合营企业投资相关的未确认承诺 D.对转移资金能力的重大限制的性质和程度)

132、员工工资数据每月相对固定不变的部分包括（）。-->(A.基本工资 B.岗位工资 C.职称工资 D.各种固定补贴)

133、在报表数据状态下可管理报表的数据，如输入数据、增加或删除表页、（）、汇总或合并报表。-->(A.报表重算 B.报表审核 C.舍位平衡 D.数据透视)

134、在财务云共享中心平台对固定资产进行录入时，需要按照固定资产类别对固定资产进行分类，下列属于固定资产类别的有（）。-->(房屋及建筑物；工具家具；运输工具；电子设备)

135、在财务云共享中心平台固有的记账模型中，要求我们录入付款业务时，关注的业务信息包括（）。-->(业务类型；付款账户；往来单位；金额)

136、在财务云共享中心平台中，按票据类型分类标准，下列票据中可判断为销售类业务的有（）。  
A.  
D.

137、在格报表式状态下可定义报表的格式和公式，包括设置表尺寸、定义行高列宽、（）等。-->(A.设置单元属性 B.组合单元 C.设置公式 D.设置关键字)

138、在工资数据维护时，为了减少数据错误、提高工作效率，系统提供的快速操作功能主要有（）。-->(A.指定需要输入的项目 B.成批替换某项目数据 D.按指定条件快速查找)

139、在进行财务共享服务中心人员配置时，需要坚持的原则是（）。-->(A.岗位和技能匹配 B.岗位和能力匹配 C.岗位和空间匹配)

140、在权益法下，能引起长期股权投资的账面价值变动的因素有（）。-->(A.被投资单位实现利润 C.被投资单位因持有可供出售的金融资产公允价值上升，增加其他综合收益 D.被投资单位因权益性交易其他资本公积增加)

141、在资产管理中心中，资产专员主要负责的职责有（）。-->(A.发起资产预提固转 B.计提折旧、摊销、减值 C.资产盘盈和盘亏 D.处置管理单)

142、增加系统操作员时，必须明确以下关于操作员的特征信息：（）。-->(A.编号 B.姓名 C.口令 D.所属部门)

143、账簿输出的格式由科目设置中的账类所决定，可以输出（）、多栏式等用户需要的各种账簿，也可以输出各种日报单。-->(B.三栏式 C.数量金额式 D.复式式)

144、账套管理功能一般包括（）、系统启用等。-->(A.建立账套 B.修改账套 C.删除账套 D.引入输出账套)

145、账套启用日期用于规定该企业用计算机进行业务处理的起点，一般要指定（）。-->(A.年 B.月)

146、账务处理子系统期末自动转账中的期间损益结转主要是对于管理费用、（）、营业外收支等科目的结转。-->(A.销售费用 B.财务费用 C.销售收入 D.销售成本)

147、账务处理子系统日常业务处理主要包括记账凭证的（）和账簿输出等工作。-->(A.填制 C.审核 D.记账)

148、账务处理子系统通常提供三种明细账的查询格式：普通明细账、（）。-->(C.按科目排序明细账 D.月份综合明细账)

149、账务处理子系统系统记账过程包括（）。-->(A.选择记账凭证 B.系统自动检验记账凭证 C.数据保护 D.正式记账)

150、账页格式用于定义该科目在账簿打印时的默认打印格式。通常系统会提供金额式、外币金额式、（）四种账页格式-->(A.数量金额式 B.外币数量式)

151、综合中外已经建立了财务共享服务中心的企业的实践情况，建立财务共享服务中心的战略目标归纳起来，主要有（）。-->(A.降低成本、提高效率 B.加强财务控制、降低风险 C.促进财务转型) 简答(40)

- 1、报表格式设置的要点是什么？
- 2、财务共享服务与企业传统的财务模式有什么区别？
- 3、财务共享服务中心的运营管理涉及哪些方面？
- 4、财务流程的优化和重新设计是在分析现有流程...
- 5、采购与应付子系统初始化设置的内容有哪些？
- 6、工资系统自动转账凭证编制和传递时应注意哪...
- 7、供应链管理的核心思想是什么？
- 8、会计档案管理的核心内容是什么？
- 9、会计信息系统建设总体规划的基本内容是什么...
- 10、集团型企业对子公司会形成不同的管控模式，请...
- 11、简述财务共享服务、财务共享服务中心与财务...
- 12、简述财务共享服务中心对财务转型的作用。...

- 13、简述财务共享和财务集中的区别？...
- 14、简述财务共享信息系统的特征。...
- 15、简述网络报销系统的主要功能。...
- 16、简述为建立财务共享服务中心而进行的财务流...
- 17、简述相较于传统财务模式税务管理，财务共享服...
- 18、简述相较于传统费用报销模式，财务共享中心的...
- 19、期末结账时应注意的问题有哪些？...
- 20、企业资产管理包含哪些业务场景？...
- 21、企业资源计划体现的管理思想是什么？...
- 22、请简要回答出纳管理的主要功能。...
- 23、请简要回答会计报表系统的基本处理流程。...
- 24、请举例说明智能技术在财务共享中的应用场景...
- 25、什么是合同管理？合同管理可能涉及到的单据和...
- 26、什么是薪酬管理？薪酬管理的主要内容有哪些？...
- 27、搜集相关资料，请分析相对于传统财务模式，财务...
- 28、通用财务系统的基本功能结构是什么？...
- 29、为什么在财务共享 1.0 阶段并不能减轻财务人...
- 30、为什么资产管理业务在系统中的流程到共享会...
- 31、销售与应收业务核算和管理的内容是什么？...
- 32、销售与应收子系统中，系统是如何自动生成记帐...
- 33、销售与应收子系统中，应收帐款和发票管理的处...
- 34、选择会计软件需要考虑哪些因素？...
- 35、在报表处理系统中，报表编制的基本要点是什么...
- 36、在采购与应付子系统中，有哪些主要的数据库文...
- 37、在存货管理子系统中，如何根据业务单据形成会...
- 38、在固定资产子系统中，折旧是如何进行计提的？...
- 39、在账务系统中，会计科目设置的内容是什么？...
- 40、账套管理主要包括哪些内容？
- 1、报表格式设置的要点是什么？

答：报表格式的设置要点是：设置方式可以划分为非直观和直观两种。采用非直观的报表格式的过程中，看到报表某部分不符合要求时，必须回到对话方式来改变报表的结构和格式。

采用直观的报表格式，具有“所见即所得”特性。具有方法与非直观方式相比有以下不同：(1) 报表尺寸定义；(2) 单元属性和风格定义；(3) 组合单元定义。

2、财务共享服务与企业传统的财务模式有什么区别？

答：财务共享服务是一种创新的财务管理模式，提供这一服务的财务共享服务中心具有如下几个特点：

(1) 财务共享服务中心是一个独立的组织。独立的、专业化的、标准化的、规范化的组织。

(2) 财务共享服务中心是一个专业平台。提供“财务会计和财务报告”服务的专业平台。

(3) 财务共享服务中心是一个会计核算作业中心。“会计工厂”或“企业经营信息的标准化处理工厂”。

(4) 财务共享服务中心是一个任务管理中心。一个任务委派发布、分配、处理、存档的中心（任务—单据—流程）

(5) 财务共享服务中心是会计信息的存储仓库。为前端业务提供财务服务支持，为后端决策提供会计信息支持。是企业信息的一部分。

3、财务共享服务中心的运营管理涉及哪些方面？

**答：**财务共享中心建成之后的首要任务，是规划财务共享中心的运营管理体系。财务共享服务中心，和企业传统的财务组织不同，不能够再沿用传统的财务组织的运营管理方式，必须针对财务共享服务中心本身的特点，以及本企业的需要，重新建立财务共享服务中心的运营管理体系。财务共享服务中心的运营管理体系包括制定服务水平协议、绩效管理、人员管理、知识管理、制度管理、服务管理等。

**4、财务流程的优化和重新设计是在分析现有流程的基础上，系统地改造和创新新的财务流程。流程再造的终极目标是业务流程的标准化，请简述流程再造需达到的标准。**

**答：**处理环节操作规范化、客户需求的响应机制规范化、业务流程以及信息系统的变更流程规范化。

**5、采购与应付子系统初始化设置的内容有哪些？**

**答：**采购与应付子系统的初始化设置的内容有：①初始建帐②供应商档案设置③采购部门和采购人员档案设置④结算方式设置⑤付款条件设置⑥帐龄区间设置⑦初始数据的录入。

**6、工资系统自动转帐凭证编制和传递时应注意哪些问题？**

**答：**工资系统自动结帐凭证编制和传递时应注意以下问题：在工资系统中根据转帐数据文件自动生成的结帐凭证需传送到帐务系统进行帐务处理。为了保证数据的一致性，在设置自动转帐凭证模板或向财务系统传输数据时，需要检查凭证设计的会计科目在财务系统是否存在。

**7、供应链管理的基本思想是什么？**

**答：**是SCM---横向一体化。

**8、会计档案管理的主要内容是什么？**

**答：**(1)存档的手续。(2)安全措施及保密规定。(3)档案保管及使用的审批手续。

**9、会计信息系统建设总体规划的基本内容是什么？**

**答：**(1)会计信息系统建设的目标。(2)会计信息系统建设的工作步骤。(3)会计信息系统建设的组织机构。(4)资金预算。

**10、集团型企业对子公司会形成不同的管控模式，请简述有哪几种管控模式？**

**答：**(1)财务管控型：倾向于分权。集团总部只关注子公司的收入、利润等主要财务指标，分子公司财权、人权相对独立，集团总部一般没有业务管理部门。

(2)战略管控型：相对集权。集团总部和分子公司相对平衡地发展，集团总部专注于战略决策和资源部署，集团总部一般没有具体的业务管理部门。

(3)运营管控型：高度集权。几乎所有事务的最终决策权均收在集团，下属企业仅是集团决策的被动执行者，集团总部的职能部门完善，人员规模也较庞大

**11、简述财务共享服务、财务共享服务中心与财务共享平台之间的关系。**

**答：**一个集中、完善的信息系统平台是实现财务共享服务的基础和保障，是建立财务共享服务中心的物质基础，只有在信息系统的支持下，财务共享服务才能够跨越地理距离的障碍，向服务对象提供内容广泛的、持续的、反应迅速的服务，才能够顺利完成组织和流程的再造。因此，信息系统平台的统一搭建和整合是实现财务共享服务的关键环节。财务共享信息一般包括：财务核算系统、网络报销系统、资金管理系统、影像管理系统等，以

及各个系统之间的接口关系。这些系统相互关联，共同完成财务共享服务中心的各项业务。

**12、简述财务共享服务中心对财务转型的作用。**

**答：**(1)组织架构层面：财务共享服务中心进行的财务岗位职能分离，采用扁平化管理方式，为后续财务转型的组织架构调整奠定了基础。

(2)人员储备层面：财务共享服务中心为财务转型奠定了人力资源基础。

(3)系统要求层面：财务共享的信息系统是管理会计体系的有机组成部分。

(4)数据关系层面：财务共享服务中心产生的大量实际数据、历史数据为管理会计的决策支持、精细化管理积累了数据基础。

(5)管控思想层面：财务共享服务中心可以提炼出管理者最关心的报告级数据，是管理会计管控思想最基础的体现。

**13、简述财务共享和财务集中的区别？**

**答：**(1)适用范围不同：财务集中是一种高度集权的管理方式，仅适用于运营管控型的集团企业；财务共享是站在整个集团的角度提高管控效果，它适用于三种不同的集团管控模式。

(2)组织方式不同：财务集中是一种简单的集中和对原有流程的简单梳理，不涉及组织变革；财务共享服务中心要进行流程再造和组织变革，它是一个独立的组织。

(3)目的不同：财务集中目的是资源的集中管理、控制和成本降低；财务共享减少大量重复性工作，提高工作效率，其目的在于推动企业的财务转型。

**14、简述财务共享信息系统的特征。**

**答：**(1)流程设计为核心：针对不同业务类型，规范其处理流程，且企业可以根据自身情况调整不同单据的流程设计，实现弹性控制。

(2)员工自助，流程透明：员工可以随时填写单据，部门领导随时在线审核，同时审核意见和审核节点支持在线查询，消除审批过程中员工和领导时间、空间不对称造成的审核拖沓等问题。

(3)强化内控，降低风险：单据按照规定流程逐级审批、统一处理，管理部门可以及时了解部门预算使用情况和相关业务处理情况，可以调取较为准确的业务财务数据，提高报表相关性。

**15、简述网络报销系统的主要功能。**

**答：**(1)单据制作：单据制作环节负责原始信息的采集，既包括了业务信息的采集，也包括财务信息的采集。

(2)单据审批：单据审批包含两个环节。一个是业务审批，一个是财务审核。业务审批就是员工的直属领导对员工所提交的单据的审批；财务审批就是共享服务中心的财务人员对业务和财务信息的审核以及相关数据的补充录入。

(3)账务处理：经过审批和审核的数据，首先要按照核算系统对各个字段的要求逐个检验，以便于核算系统能够自动生成会计凭证。

(4)报表查询：网络报销系统提供了丰富的信息查询功能，无论是报销人员，还是业务审批领导，都可以通过网络报销系统查询相关的信息。

(5)个人工作台：网络报销系统个人工作台，是员工参与网络报销业务的自助平台。员工可在个人工作台自助填报单据，

查询、审批单据、个人信息管理与维护、台账查询、审批权限授权。

**16、简述为建立财务共享服务中心而进行的财务流程再造须遵循的原则。**

**答：**(1)以战略为指导的原则：企业建立财务共享服务中心而实施流程再造，根本动力和出发点是适应企业长期可持续发展的战略需要。

(2)以人为本的原则：流程再造要求在设计流程时，使每个流程在企业处理的过程中最大限度地挖掘个人潜力，充分发挥每个员工的积极性。

(3)以流程为中心的原则：财务共享服务中心的流程再造目的要由过去以职能部门和分工为中心转变为以流程为中心。

(4)客户价值导向的原则：企业的使命就是了解市场和市场上客户的需要，并有针对性地提供产品和服务，为客户提供价值的增值。

**17、简述相较于传统财务模式税务管理，财务共享服务中心为企业税务管理带来了哪些改进。**

**答：**相较于传统的税务管理模式，财务共享服务中心的建立将传统模式下存在的缺点从以下几个方面进行改进：

(1)完善制度体系：企业建立与自身情况相适应的税务管理制度，将企业涉税票据管理、税款缴纳、税务备案、纳税申报、汇算清缴等涉税业务标准统一。

(2)规范管理流程：财务共享中心通过建立“税+票+会计”一体化平台，规范管理业务流程，实现交易管理、发票处理、税务处理、会计核算、结算处理全部在财务共享中心平台集中管控。

(3)提升信息化程度：税务共享通过信息化的手段实现企业税务的全生命周期管理，将原来手工的税务处理和管理过程转化为由计算机自动完成。

(4)加强税务风险控制：系统根据实际涉税业务自动识别税务风险并进行预警，及时发现税务风险，保障涉税数据的准确性、完整性、有效性。

**18、简述相较于传统费用报销模式，财务共享服务中心的建立对于企业工作模式与机构职能有哪些改进。**

**答：**相较于传统费用报销模式，财务共享服务中心的建立完善了企业工作模式与机构职能，将传统模式下存在的缺点从以下几个方面进行改进：

降低企业成本：财务共享系统优化费用报销流程，减少财务人员重复机械劳动，只需要为数不多的员工就能实现企业财务的高效管理，极大程度上节约了劳动成本。

提升财务规范：财务共享服务中心的建立将原来分散的财务业务进行集团统一管理，建立统一的费用报销标准，实行统一的费用报销管控，提升了财务人员进行费用报销时的规范程度。

增强准确性和高效性：财务共享中心设立后精简了不必要的财务管理流程与步骤，缩短数据处理周期，使得费用报销工作进行的既高效又准确。

强化费用管控：相比较传统费控管理模式，共享服务中心对费用报销的审批流程进行了优化，实现了单据异地审批、远程自助报销、费用标准自动控制，达成了事前实时控制的目标，规范了标准控制模式。

**19、期末结账时应注意的问题有哪些？**

**答：**①各科目的摊、提、结转工作必须在结账以前完成；

- ②当月输入的记账凭证必须全部记账;
- ③上月未结账, 本月无法结账;
- ④结账后产生的账簿和报表才是完整的;
- ⑤每月只能结账一次, 因此结账前应作数据备份;
- ⑥有些通用账务系统初始设置中需要设定每月的结账日期;
- ⑦结账过程同样不允许无故中断系统运行或关机。

**20、企业资产管理包含哪些业务场景?**

**答:**企业资产管理具体业务场景包括有:(1)资产外购新增。(2)在建工程转固。(3)资产调拨。(4)资产调整。(5)资产盘点。(6)资产投保及理赔。(7)资产处置。(8)折旧计提。

**21、企业资源计划体现的管理思想是什么?**

**答:**以客户需要为中心的供应链管理, 其突出特点是事前控制, 强调生产流程各个环节之间的衔接协调和统一。

**22、请简要回答出纳管理的主要功能。**

**答:**包括查询和打印现金日记账、银行存款日记账和资金日报表; 登记和管理支票登记簿; 录入银行对账单, 进行银行对账, 输出余额调节表, 并可对银行长期未达账提供审计报告。

**23、请简要回答会计报表系统的基本处理流程。**

**答:**会计报表系统的基本处理流程分为四步:(1)报表格式及数据处理公式设置;(2)报表名称登记;(3)报表编制;(4)报表输出。

**24、请举例说明智能技术在财务共享中的应用场景有哪些?**

**答:**在财务共享 3.0 阶段, 智能技术在财务共享中的应用场景有智能采集、智能填报、智能预订、智能关联、智能财务、智能报表等方面。

**25、什么是合同管理? 合同管理可能涉及到的单据和会计记录有哪些? 财务共享服务中心下的合同管理有哪些优点?**

**答:**(一) 合同管理是:  
收款(销售)合同一般约定商品服务内容、价格、服务承诺、返利情况、及回款计划等信息。在企业内部除了管理收款(销售)合同的签署留档外, 更重要的是将电子化的销售合同转化成结构化的合同台账, 将合同台账价格、数量、合同阶段、回款计划等信息, 在合同信息中固化, 实现后续执行过程被其他单据引用。

付款(采购)合同是企业完成采购的寻源管理后, 为了降低企业采购执行环节的风险, 依据企业的采购策略及供应商管理体系, 对采购活动进行管理的主要方式。

对于共享平台, 为便于后续给予合同的数据分析使用, 通常会实现共享平台与业务系统(CRM 系统、合同管理系统)对接, 将共享平台所需信息合同信息从源业务系统承接过来, 完成后续业务控制及分析。

(二) 合同管理可能涉及的主要单据和会计记录:  
合同管理流程涉及到的单据和记录繁多, 根据业务可以划分为销售、收款、采购、付款流程涉及到的单据和记录, 如表所示。

**答:**(一) 合同管理是:  
收款(销售)合同一般约定商品服务内容、价格、服务承诺、返利情况、及回款计划等信息。在企业内部除了管理收款(销售)合同的签署留档外, 更重要的是将电子化的销售合同转化成结构化的合同台账, 将合同台账价格、数量、合同阶段、回款计划等有效信息, 在合同信息中固化, 实现后续执行过程被其他单据引

用。  
付款(采购)合同是企业完成采购的寻源管理后, 为了降低企业采购执行环节的风险, 依据企业的采购策略及供应商管理体系, 对采购活动进行管理的主要方式。

对于共享平台, 为便于后续给予合同的数据分析使用, 通常会实现共享平台与业务系统(CRM 系统、合同管理系统)对接, 将共享平台所需信息合同信息从源业务系统承接过来, 完成后续业务控制及分析。

(二) 合同管理可能涉及的主要单据和会计记录:  
合同管理流程涉及到的单据和记录繁多, 根据业务可以划分为销售、收款、采购、付款流程涉及到的单据和记录, 如表所示。

业务	涉及到的单据和会计记录
销售	客户订单、销售单、发运凭证、销售发票、记账凭证、汇款通知书、营业收入明细账、折扣折让明细账
收款	收款凭证、应收账款明细账、库存现金和银行存款日记账、坏账审批表
采购	采购计划、供应商清单、采购申请单、采购合同、验收单、卖方发票、转账凭证
付款	付款凭证、应付账款明细账、库存现金日记账、银行存款日记账

(三) 财务共享服务中心下的合同管理的优点:  
(1) 实现业财融合

企业通过财务共享模式接通业务系统与财务系统, 财务人员可以在系统中查询业务发生的相关信息, 销售人员也可以在系统中查询财务活动的进度。

(2) 加强企业内控  
财务共享中心能够满足企业对客户分类管理和对应收账款进行集中管理的要求, 保障企业安全完整地进行应收账款的回收, 加强对坏账风险的控制。

(3) 及时处理核心数据  
财务共享模式下, 应收账款人员收账后系统自动进行销账(特殊情况除外)。

(4) 规范业务流程  
企业实施财务共享模式时一般先进行流程梳理与规范化, 能够规范合同管理业务流程, 严格把控收款流程的关键节点。

(三) 财务共享服务中心下的合同管理的优点:  
(1) 实现业财融合

企业通过财务共享模式接通业务系统与财务系统, 财务人员可以在系统中查询业务发生的相关信息, 销售人员也可以在系统中查询财务活动的进度。

(2) 加强企业内控  
财务共享中心能够满足企业对客户分类管理和对应收账款进行集中管理的要求, 保障企业安全完整地进行应收账款的回收, 加强对坏账风险的控制。

(3) 及时处理核心数据  
财务共享模式下, 应收账款人员收账后系统自动进行销账(特殊情况除外)。

(4) 规范业务流程

企业实施财务共享模式时一般先进行流程梳理与规范化, 能够规范合同管理业务流程, 严格把控收款流程的关键节点。

**26、什么是薪酬管理? 薪酬管理的主要内容有哪些?**

**答:**薪酬管理是指企业在经营战略和发展规划的指导下, 综合考虑内外部各种因素的影响, 确定自身的薪酬水平、薪酬结构和薪酬形式, 进行薪酬调整和薪酬控制。

薪酬管理的主要内容:(1) 确定薪酬管理的目标。(2) 选择薪酬政策。(3) 制定薪酬计划。(4) 调整薪酬结构。

**27、搜集相关资料, 请分析相对于传统财务模式, 财务共享服务中心下的税务管理有哪些改进?**

参考答案:

**财务共享模式的企业税务管理**

近年来, 很多大型企业为顺应财务管理发展趋势和企业自身管理要求, 逐步建立财务共享服务中心, 加快会计职能从核算到管理决策的转变, 并把财务共享作为财务转型很重要的抓手。税务管理贯穿于企业经营管理的全过程, 对于优化企业内部组织结构、规范企业涉税业务流程等均具有重要作用。特别是营改增后, 如何利用以信息化为手段的财务共享平台, 进一步做好税务管理工作显得尤其重要。

**传统财务管理模式的不足**

某大型汽车 X 集团以总部为核心, 统一进行采购和制造, 下属数十个公分别司负责全国各地销售和运维。按照传统模式, 每个分子公司都要在当地配备专门财务机构和财务人员, 在财务核算信息系统中独立建账、独立核算, 集团公司及子分公司对税务工作控制力不强, 税务管理职责都落到当地财务上, 管理的好坏依据当地财务人员的水平和能力, 这就造成企业税务风险有时难以控制, 给企业税务管理工作带来很大挑战。

(一) 税务管理重视程度不够。

传统的管理思维往往认为税务管理工作仅仅是财务部门的工作。这也导致企业内部其他业务部门不积极配合财务部门税务管理工作的情况时有发生, 间接增加了税务管理的难度。

(二) 税收政策执行不到位。

集团公司按照管理要求制定的适应税收政策变化的制度办法和具体操作方案, 一些子分公司没有及时传达到位或传达存在偏差, 导致在基层单位中没有很好地得到落实, 给企业造成很大的税务风险。

(三) 税务管理人员专业素质不高。

很多公司往往将税务和财务混为一谈, 集团层面也没有设置独立科室, 仅指定专人从事税务管理, 而且绝大多数都是财务专业的财务人员。财务人员对税务政策的掌握程度不够, 专业素质长期以来难以得到提升。

**财务共享模式下的税务管理**

财务共享模式下, X 集团将企业涉税票据、税款缴纳、税务备案、纳税申报、汇算清缴等涉税标准统一; 实时监督全集团税收方案的执行, 利用信息化的手段, 及时发现税务风险点并预警。

X 集团尽可能地将涉税工作涉及到的系统平台进行集中。如总部和分子公司的增值税相关的工作都使用 Hitpoint 税务共享解决方案统一管理, 包括应付、应收、纳税申报、风险预警等。从

采购、对账、付款、认证，到订单、开票、收款，直至纳税申报和税负分析、指标设定...所有的操作都有章可依、有据可循，同时实现增值税管理闭环。

而且，在税务管理系统中，X集团还根据业务流程和习惯设置了自动工作流程。如：所有应付票据集中进行扫描识别，电子化归档，并与核算业务关联；除增值税专用发票外，单项业务发生成本费用金额或附件票据单张金额5000元以上的票据自动进行真伪验证；发生费用未取得发票自动风险提示，减少不合格发票税前不得扣除的企业所得税风险等等。

在共享平台中，基层人员可以查看自己负责的公司数据，并进行日常操作，这些基层操作都会自动进行汇总，使得管理层可以统览各公司统计数据 and 报表，对集团的财务运行情况进行可视化分析。

此外，利用好财务共享平台信息化优势还依赖于企业税务管理人员专业素质的提高。通过集中化的财务共享模式，只需要对总部税务管理人员进行培训和业务指导，采用多次轮训结合内部考核的方式，使税务管理人员增强对税务政策的掌握程度，提高对税务实务的熟悉程度，提升人员专业素质，满足企业发展的需要。

集团财务共享服务中心的建立，倒逼过去一些不重视税务管理的管理者提高认识，助力企业统一税务政策的执行、加强税务监督、提高税务策划能力。同时，要求企业运用税务共享思维，进一步加强税务管理能力，不断优化管理流程、创新税收策划管理手段，为建立风险可控、效益显著的新型税务管理体系而不断积极探索。

## 28、通用财务系统的基本功能结构是什么？

答：通用财务系统的基本功能结构是：

①系统初始化：包括系统工作环境设置，账套设置，科目、凭证种类、初始余额录入，系统的人员管理，初始银行未达账，初始未核销往来账等设置。

②凭证处理：通过严密的制单控制保证填制凭证的正确性。提供资金赤字控制、支票控制、预算控制、外币折算误差控制以及查看最新余额等功能，加强对发生业务的及时管理和控制。完成凭证的录入、审核、记账、查询、打印，以及出纳签字等。

③账簿输出：包括查询和打印各种已记账凭证、总账、日记帐、明细账及各种汇总表。

④期末业务处理：主要完成期末结转工作。包括月末的“月结”及年末的“年结”工作。

⑤出纳管理：为出纳人员提供一个集成的办公环境，加强对现金及银行存款的管理。查询和打印现金日记帐、银行日记帐、资金日报表。进行支票登记和管理，进行银行对账并编制银行余额调节表。

⑥往来管理、部门管理、项目管理等辅助核算项目的管理。

⑦系统管理和维护：主要包括数据的备份和恢复、上机记录的查询和打印、重建索引、往来数据删除等。

## 29、为什么在财务共享1.0阶段并不能减轻财务人员的工作量？说说你的理由。

答：财务共享1.0阶段，财务共享中心基本上只完成财务部门传统工作的流程优化和组织结构调整，并没有减少财务人员特别是核算人员的工作量。只是将在传统财务模式下的业务，搬迁到财务

共享服务中心，以不同的地点、不同的系统和不同的流程完成而已。

## 30、为什么资产管理业务在系统中的流程到共享会计审批就结束了？

答：在共享中心，对于资产管理业务，由于资产管理不涉及现金的流入流出，共享会计仅需审批资产管理单，并生成转账凭证，最后推送至核算中心。至此，资产管理业务在共享系统中的流程便全部流转完成。

## 31、销售与应收业务核算和管理的内容是什么？

答：销售与应收业务核算的内容是：①销售收入和费用的核算②销售成本核算③销售过程中税金的核算④应收帐款的核算。

销售与应收的管理内容是：①充分掌握库存产品情况以便及时满足客户购买需求②提供详实的产品销售信息以便生产管理客户合理组织生产③按时完成与客户结算和及时催收欠款，并根据历史数据进行帐龄分析以提供客户的信用资料④及时提供按销售部门和销售人员的销售收入和同期应收帐款的增减统计数据，以便量化销售人员业绩，合理确定销售人员的报酬和奖励政策。

## 32、销售与应收子系统中，系统是如何自动生成记帐凭证的？

答：在销售与应收子系统中，记帐凭证的生成是通过交易方式和结算方式设置中设置的凭证模板，在销售业务处理的同时根据输入的有关数据自动生成。

## 33、销售与应收子系统中，应收帐款和发票管理的处理方法是什么？

答：(1)在销售与应收子系统中一般不单独设置应收帐款的核销功能。核销的处理有输入收款单时进行。具体的处理方法是：在销售确认后收款时，系统根据输入的销售发票号调取销售发票数据自动生成收款单，当输入收款金额后系统显示：应收金额，已收金额及尚欠金额。若该笔销售业务已结算则系统指示货款已清并不再生成收款单。因此，只要列出未结清销售发票清单即可得到应收帐款的明细清单。

(2)发票管理的处理与应收帐款核销的处理方法类似。系统每生成并确认一张收款单，系统自动根据收款单的实际货款金额，增值税税率和由此计算出的应交增值税金额生成发票并按规定格式打印。

## 34、选择会计软件需要考虑哪些因素？

答：1.软件功能是否满足本单位业务处理的要求。2.考虑软件的灵活性，开放性和可扩展性。

## 35、在报表处理系统中，报表编制的基本要点是什么？

答：报表编制的基本要点是：报表的编制是由计算机在人的控制下自动完成的，它的作用是使系统运行载有设置好的报表结构的文件，使其中的运算公式能从相应的数据源中调取数据填入相应的表单元中，系统将自动生成一个文件用以保存得到的数据表，每次用户都要输入关键字的值，以作区分月份，在编制过程中，系统将对公式的格式进行检查，如有错误，系统将给予提示。每月编制报表前，首先应将当月业务处理完毕（即包括日常业务的处理和包括月末摊、提、给转业务的处理），并结帐。

## 36、在采购与应付子系统中，有哪些主要的数据库文件？

答：采购与应付子系统中主要的数据库文件有两种：第一类是存放订购、采购、付款和入库业务其结果的动态数据，包括采购订单文件，采购付款文件，入库单文件，付款单文件，应付帐款

文件，记帐凭证文件等。第二类是存放多种基本档案信息的静态数据，包括供应商、人员、部门、结算方式、付款条件、存货、税率等基本信息的各种文件。

## 37、在存货管理子系统中，如何根据业务单据形成会计凭证？

答：首先根据不同的仓库和不同的存货类型设置核算存货的科目，根据不同的出入库类型，存货类型，存货种类，部门等，设置存货核算的对方科目，在以上设置的基础上，系统可根据不同类型的出入库单据，形成记帐凭证并传递到总帐系统中。

## 38、在固定资产子系统中，折旧是如何进行计提的？

答：在固定资产子系统中，折旧的计算有两种方式：一种是仿照手工方式进行计算，是以按类设置的“固定资产”明细科目帐面余额和以该类固定资产综合折旧率为计算基础。

另一种方式是根据每一张固定资产卡片上记录的原值和月折旧率计算该固定资产折旧额后，记入卡片当期折旧项内，并按类或使用部门汇总得到折旧汇总转帐数据。系统应该控制折旧计算处理必须在当月固定资产卡片文件更新前进行。

## 39、在账务系统中，会计科目设置的内容是什么？

答：包括科目编码、科目名称、科目类型、账页格式、助记码、科目性质（余额方向）、辅助核算、其他核算、外币核算、数量核算。

## 40、账套管理主要包括哪些内容？

答：账套管理包括账套的建立、修改、删除、引入和输出。

## 判断(234)

1、《规范》还对会计软件的基本功能、财政部及省以上各级政府

在会计信息化工作中的地位和主要职责。-->对

2、报表编制也称表页或整表计算。-->对

3、报表常用模板主要包含了资产负债表、利润表、现金流量表等常用标准报表。-->对

4、报表尺寸定义的目的是确定报表的行数和列数。-->对

5、报表单元公式的设置方式有通过键盘直接录入公式、采取系统引导输入的方式自动生成公式。-->对

6、报表单元公式是指在编制报表时，确定报表单元的数据来源的公式。-->对

7、报表的组合单元是由相邻的两个或两个以上的单元格合并而成的。-->对

8、报表格式三个基本要素中不包括关键字。-->错

9、报表公式一经设定，在编制不同时间的同一财务报表时，公式的内容也是固定不变的，每次编制报表通常不需要重新设定。-->对

10、报表公式中的运算符主要是“=”“+”“-”“\*”“/”“^”“<”“>”“<”“>”“<”“>”-->对

11、报表关键字通常是在报表格式设置中进行设置。-->对

12、报表汇总功能主要用于同月的不同报表汇总。-->错

13、报表软件中，单位编号、日期一般作为文字内容输入。-->错

14、报销模块可以允许派单员派工给共享会计，共享会计也可以抢单。-->错

15、标准化业务流程是实现财务共享服务中心战略的基础之一。-->对

16、表样单元在初始状态下不允许修改。-->错

17、不同性质的企业对会计信息系统会有不同的需求。-->对

18、部门计划执行报告是对各个部门或部分部门指定期间的收入情况和费用开支情况汇总分析的报表-->错

19、部门是指与企业财务核算或业务管理相关的职能单位，不一定与企业设置的现存部门一一对应。-->对

20、财务、人力资源管理和信息技术等事务性或专业化活动不适宜采用共享服务模式。-->错

21、财务共享服务中心的发展经历了共享、互联和智能三个阶段。-->对

22、财务共享服务中心的共享审核岗主要负责对进入共享中心的经济业务及交易进行审核。-->对

23、财务共享服务中心的建设过程就是企业财务流程再造的过程。-->对

24、财务共享服务中心的流程再造的核心是外部客户价值。-->错

25、财务共享服务中心可以称为“会计工厂”。-->对

26、财务共享服务中心可以降低企业的财务成本的同时提高企业的工作效率。-->对

27、财务共享服务中心可以取代企业的 ERP 和 HR 系统。-->错

28、财务共享服务中心是一个会计核算作业中心。-->对

29、财务共享服务中心通过流程的再造与优化、标准化来提高工作效率、保证工作质量、加强内部控制、防范财务风险。-->对

30、财务共享服务中心一般隶属于企业总部财务部，归企业 CFO 领导。-->错

31、财务共享服务中心只能对企业内部提供服务。-->错

32、财务核算系统中的成本模块主要负责采购、库存、产成品等各个环节中的成本核算和结转等。-->对

33、财务应用方案的扩展系统包括报表子系统-->错

34、采购成本不包括采购过程中发生的各种费用。-->错

35、采购成本的大小对企业最终的利润有直接的影响。-->对

36、采购发票可以根据订单或入库单生成。-->对

37、采购发票是来自供应商的结算价格为依据输入的。-->错

38、采购发票也需要复核，其一个重要作用是将发票记录的金額记入应付账款明细账。-->对

39、采购付款条件若表示为 2/20 的意思是：客户在 20 天内偿还货款，可得到 2% 的折扣。-->对

40、采购入库单上输入的单价就是最终价格。-->错

41、采购是企业生产经营活动的首要环节。-->对

42、采购手工结算可以同时多张入库单和多张发票进行报账结算。-->对

43、采购数量要根据产品销售的情况和库存情况有计划地进行。-->对

44、采购与应付子系统期初数据录入完毕需要进行期初记账，是将采购期初数据记入有关采购账。-->对

45、采购与应付子系统形成的各种会计凭证，在本子系统完成处理。-->错

46、采购与应付子系统中，只有审核后的订单才能进入后续的处理。-->对

47、采用高低点法进行成本分解时，应根据历史数据确定总成本直线方程中的固定成本和变动成本。-->对

48、操作员是指有权登录系统并对系统进行操作的人员。-->对

49、存放在光盘上的会计备份不需要定期检查-->错

50、单元格是报表的最小组成部分。-->对

51、当采购发票先到而采购存货未到时，采购存货作在途存货处理。-->对

52、当销售发票录入错误但已进行打印时，则销售发票不能被删除。-->对

53、当销售发票录入错误但已进行打印时，重新录入和打印就行了。-->错

54、当销售发票录入错误且没有进行打印时，则销售发票能够被删除。-->对

55、定义关键字主要包括关键字的设置、录入、偏移和取消等。-->对

56、对联营企业或合营企业的权益性投资全部或部分分类为持。-->对

57、对所管辖的账套来说，系统管理员是级别最高的，拥有所有模块的操作权限。-->错

58、对于不同类型的企业，固定资产核算和管理的内容没有什么区别。-->错

59、对于非跨国公司建立财务共享服务中心，可以以地域为标准，建立全国中心和地区中心。-->对

60、对于预计负债的增加，增加固定资产的成本。-->对

61、对账功能随时可以使用。-->错

62、发放工资条不算工资子系统数据输出的一种。-->错

63、付款核销处理的结果将在核算子系统生成记账凭证并在本系统审核记账。-->错

64、复合表可以由简单表嵌套而成，也可以由多个简单表拼合而成-->对

65、个人往来催款单是对个人的借款、还款情况进行清理-->错

66、各单位可以根据单位的工作需要，设立必要的会计工作岗位-->对

67、各级科目编码必须是唯一的，且必须按其级次的先后次序建立，即先有上级科目，然后才能建立下级明细科目。-->对

68、工资子系统的公式设置可以在日常业务处理过程中临时设置。-->对

69、工资子系统的公式设置只能在工资项目设置完成后进行设置。-->错

70、工资子系统的扣零，就是将本月工资中的尾数四舍五入。-->错

71、工资子系统的扣税设置即选择在工资计算中是否自动进行个人所得税的扣税处理。-->对

72、工资子系统的业务流程包括了根据各汇总报表编制记账凭证并进行账务处理。-->对

73、工资子系统的银行名称设置中只能设置一个发放工资的银行-->错

74、工资子系统可以采用在完成工资核算的基础上增加了一些管理需要的职工个人基本档案资料的记录的构成模式。-->对

75、工资子系统每月的工资数据处理完毕后均可进行月末结转。-->对

76、供应商采用赊销方式进行销售时，就不可以给客户折扣了。-->错

77、固定资产减少需要在系统计提折旧后进行。-->对

78、固定资产是企业进行生产经营活动的物质基础，在企业的资产总额中占有相当大的比重。-->对

79、固定资产原始卡片的录入必须在第一个期间结账前进行。-->错

80、固定资产原始卡片录入的会生成相应的记账凭证。-->错

81、固定资产增加录入的固定资产卡片会生成相应的记账凭证。-->对

82、固定资产子系统初始设置的主要目的就是根据使用单位的具体情况，建立一个适合企业需要的工作环境。-->对

83、固定资产子系统的折旧方法可以自定义。-->对

84、固定资产子系统结账需要到财务子系统去完成。-->错

85、固定资产子系统可以自定义报表。-->对

86、固定资产子系统生成的凭证会传输到账务处理子系统。-->对

87、固定资产子系统首次投入运行时，需将企业现有固定资产的全部原始资料输入计算机。-->对

88、固定资产子系统在控制参数设置中提供了“在对账不平情况下允许固定资产月末结账”选项，供用户在这种情况下选择。-->对

89、固定资产子系统在一个期间内只能计提折旧一次。-->错

90、关键字，就是在对三维电子表进行操作时，在多个表页间起到对表页进行定位、辨识作用的一类特殊的标志。-->对

91、关键字的录入在数据状态下进行，关键字的偏移只能在格式状态进行。-->错

92、合营安排划分为合营企业、共同控制资产、共同控制经营。-->错

93、恢复账套功能是指将系统外某账套数据重建于本系统中。-->错

94、会计科目建立的顺序是不分先后的。-->错

95、会计科目是对会计对象的具体内容进行分类核算的指标体系。-->对

96、会计科目体系的设置不用考虑满足编制报表的要求。-->错

97、会计科目体系的设置应考虑设置会计科目要保持相对稳定性。-->对

98、会计信息的提供要求必须系统化-->错

99、会计信息系统购销存部分以票据核算和管理为核心-->错

100、会计信息系统上线运行后，纸质的会计档案就可以不用建立了。-->错

101、会计信息系统是企业管理信息系统的一个核心子系统。-->对

102、会计主管是系统中权限最高的操作员-->错

103、会计作为一个以提供财务信息为主的信息系统，长期以来在企业的经营管理中起着重要作用。-->对

104、会计作为一个以提供经济信息为主的信息系统，长期以来在企业的经营管理中起着非常重要的作用-->错

105、惠而浦和中兴通讯的财务共享服务中心采用的是专业中心战略结构。-->错

106、计算机方式下，一张凭证中可填写的行数最多 10 行。-->错

107、计算机会计信息系统的处理工具是网络。-->错

108、计算机进行会计业务处理与手工进行会计业务处理的方法和流程完全不相同-->错

109、计算机是在 20 世纪 60 年代被一些发达国家用于会计领域，从而引发了会计处理设备的重大变革。-->错

110、记账凭证是账务处理子系统最基本的数据来源。-->对

111、建立账套是企业应用会计信息系统的首要环节。-->对

112、交易费用是指在相关资产或负债的主要市场（或最有利市场）中，发生的可直接归属于资产出售或者负债转移的费用。交易费用包括必要的运输费用。-->错

113、结账操作，每月可进行多次。-->错

114、结账后产生的账簿和报表才是完整的，结账前产生的账簿和报表不一定能反映该月的全部业务。-->对

115、结账后就不能再输入当月凭证-->对

116、科目编码中的各级科目编码必须符合现行的会计制度-->错

117、科目代码必须具有唯一性，即每一个会计科目有且只有一个代码来代表。-->对

118、口令中不能包含特殊符号。-->错

119、库存管理不包括库位的管理-->错

120、库存管理是采购管理和生产、销售管理的一个最终环节。-->错

121、库存管理有两个方面：一方面是从资金流角度上的管理，是以货币计量的。另一方面是从物流角度上的管理，是以实物单位计量的。-->对

122、库存子系统只有在当前会计月所有工作全部完成的前提下，才能进行月末结账-->对

123、库存子系统中，必须在采购子系统和销售子系统结账后，库存子系统才能进行结账。-->对

124、库存子系统中，产品结构设置用来定义产品结构，即产品的分类。-->错

125、库存子系统中，库存调拨业务也会生成记账凭证。-->错

126、库存子系统中同一存货可以设置多个属性。-->对

127、每个独立核算的企业都有一套完整的账簿体系，将这样一套完整的账簿体系建立在计算机系统中就称为一个账套。-->对

128、每一张凭证应该只记录一笔经济业务，不可将记录不同经济业务的分录填入一张凭证。-->对

129、目前国内绝大多数企业使用的还是向企业资源规划（ERP）方向过渡的相对独立的会计信息系统软件。-->错

130、年度账与账套是相同的概念-->错

131、盘点业务处理会形成盘盈和盘亏单。-->对

132、凭证编号每月都从 001 号开始-->错

133、凭证的发生金额不能为零-->对

134、期初余额录入完毕后，试算平衡可做可不做。-->错

135、期初余额试算不平衡，将不能记账，但可以填制凭证-->对

136、期末的计提、结转业务具有严格的处理顺序-->对

137、期末的计提、结转业务没有处理顺序。-->错

138、期末结转工作是一项比较复杂的工作，只能由会计进行。-->错

139、其他财务和业务子系统有关资金的数据最终要归集到账务处理子系统中以生成完整的会计账簿。-->对

140、企业必须在固定资产的有效使用年限内计提一定数额的计提费用。-->错

141、企业的采购通常是从采购出库单开始的。-->错

142、企业管理会计工作要严格遵循管理会计准则的具体规定。-->错

143、企业建设财务共享服务中心的核心是将传统的会计工作流程进行业务重组。-->对

144、企业实现会计信息系统上线运行后，还需要建立各种规章和管理制度-->对

145、企业要想建设管理会计信息系统，就必须要建立财务共享服务中心。-->错

146、企业在正确安装应用系统后，应该及时更改系统管理员的密码。-->对

147、如果报表模板与本企业的实际需要存在差异，用户也可以充分利用报表格式和公式设置的功能，对原来的报表模板进行修改，生成新的报表模板。-->对

148、如果计提折旧后又对账套进行了影响折旧计算或分配的操作，无需重新计提折旧。-->错

149、如果需要，任何一个会计科目都可以输出日记账。-->对

150、如果有未记账的当月凭证，标记后，系统就可以结账。-->错

151、软件开发首先需要先进的会计理论的指导和适合业务规模的标准。-->错

152、若借贷平衡，c 体显示“借贷平衡”。-->错

153、若借贷平衡，则凭证生成结果对话框中用红色字体显示“借贷平衡”。-->错

154、商业企业应用会计信息系统方案中一般不包括存货核算子系统-->错

155、上月未结账，本月无法结账。-->对

156、舍位平衡计算用在四舍五入时。-->错

157、审核员认为有错误或有异议的凭证，应交与填制人员修改后，再审核。-->对

158、使用计算机处理会计业务，原有手工条件下根据原始凭证编制记账凭证、根据记账凭证按科目分类生成有关日记账和明细账、根据账簿记录编制会计报表，这一基本的处理程序并没有发生变化。-->对

159、手工会计系统中起主导作用的是主管领导。-->错

160、手工会计下，固定资产折旧的计提可以采用综合分类法和其他方法。-->错

161、数据处理的常用方法全部改为了电子处理-->错

162、数据处理的中心环节是数据的加工-->对

163、数据和技术是信息科学中最基本的两个概念-->错

164、所有的部门职能中，财务工作有着重复性高、流程性强、规范性强等特征。-->错

165、所有的财务共享服务中心都是隶属于企业总部财务部，归企业 CFO 领导。-->错

166、通常，资产类科目需要由出纳签字-->错

167、通过对系统操作分工和权限的管理，不包括对系统所包含的各个子产品的操作进行协调。-->错

168、通过对系统操作分工和权限的管理，可以避免与业务无关的人员进入系统。-->对

169、通用工资子系统一般都可以处理多套互不相关或相对独立的多个部门或类别的工资业务。-->对

170、同一控制下的企业合并形成的长期股权投资，初始投资成本按照在合并日被合并方所有者权益账面价值的份额确定。-->错

171、为了提供计算固定资产折旧的必要资料，必须进行固定资产明细分类核算。-->对

172、无论手工输入的记账凭证需要再次进行审核，机制凭证不需要。-->错

173、系统管理是会计信息系统运行的基础-->对

174、系统管理员负责整个应用系统的总体控制和维护工作，可以管理该系统中所有的账套。-->对

175、系统管理员和账套主管都有设置操作员的权限。-->对

176、限于手工处理能力，手工条件下的账务处理的弊病不包含容易出现数据错误。-->错

177、销售发票保存后一定要复核-->错

178、销售发票由销售部门参照发货单生成，称为先发货后开票业务模式。-->对

179、销售过程中的税金主要是企业所得税。-->错

180、销售是企业生产经营活动的最后一个重要环节。-->对

181、销售退货可在系统中输入红字销售发票。-->对

182、销售与应收子系统销售结算包括钱货两清的现结和延期收款结算两种基本类型。-->对

183、销售与应收子系统允许先发货后开票和开票直接发货这两种模式同时存在。-->对

184、销售与应收子系统中扣率指客户在一般情况下可以享受的购货折扣率。-->对

185、小企业通常使用一种通用凭证，其凭证类别通常为转账凭证。-->错

186、信息技术包括两个方面，即信息的处理和信息的使用-->错

187、行政事业单位会计核算与财务管理的核心是预算的制定和预算执行情况的统计分析。-->对

188、行政事业单位应用方案总账、财务分析与报表子系统是其核心子系统。-->对

189、业务量小、发生频次较高，相似度较小的业务可以纳入财务共享服务中心处理。-->错

190、一个好的通用商品化会计信息系统的各子系统应该可以根据用户的不同需求灵活地进行组合。-->对

191、一个账套只能设定一个账套主管。-->错

192、一张销售结算单据必须一次全额现收款。-->错

193、银行对账单来自企业开户行。-->对

194、银行对账是将企业的资金日记账和银行对账单进行核对，并生成银行存款余额调节表-->错

195、用来标注表页的名称叫页标-->对

196、用友 T3 报表形成的报表名的后缀为.DBF-->错

197、用友畅捷通 T3 软件中需要设置的结算方式与财务结算方式基本一致，如现金结算、支票结算等。-->对

198、由于企业与银行在账务处理和入账时间上的差异，经常会出现未达账项。-->对

199、有待售资产的，投资方应当按照《固定资产》准则的有关规范处理。-->错

200、预计负债的减少额超过该固定资产账面价值，超出部分确认为当期损益。-->对

201、员工工资数据按输入频率不同，通常可分成每月相对固定不变的部分和每月变动的部分。-->对

202、原始数据的输入是计算机会计信息系统数据处理中速度最慢的一环。-->对

203、原始数据又必须由人工输入计算机-->对

204、在报表软件中，编辑报表公式和格式时要处于数据状态。-->错

205、在不同的会计信息系统中，有关工资核算和管理的子系统的功能和名称具有较大的差别。-->对

206、在采用计划成本法或售价核算时，入库成本按计划价或售价计算，同时按购入价格结转差异。-->错

207、在定义报表单元属性中，表样单元输入后只对本表页有效。-->错

208、在对账单文件中的一条记录和银行日记账未达账项文件中多条记录完全相同的情况下可实现自动银行对账。-->错

209、在计算机方式下，记账已不具有手工方式下将记账凭证分门别类地记入账簿的含义。-->对

210、在计算机会计系统中没有必要采用平行登记的方式，来源于记账凭证中的数据不再重复处理，统一记录于分类账中集中处理。-->对

211、在计算机会计信息系统中必须加强对采集、输入数据的校验，以保证数据的正确性和可靠性。-->对

212、在计算机条件下，也需要区分总账、日记账、明细账文件。-->错

213、在计算机条件下进行报表编制时，表中数据般不由手工从键盘输入-->对

214、在录入期初余额时，对于设置为辅助核算的科目，系统会自动为其开设辅助账页，不能直接输入总账期初余额。-->对

215、在企业管理系统中，可以为多个企业（或企业内多个独立核算的部门）分别立账，且各账套数据之间相互独立、互不影响-->对

216、在企业所有的部门职能中，财务工作有着重复性高、流程性强、规范性强等特征。-->对

217、在实行计算机记账后，建议用余额表代替总账。-->对

218、在实行计算机记账后，可以用明细账代替总账-->错

219、在学习与成长维度上，财务共享服务中心需要进行流程的持续改进、人员的继续教育、技术升级。-->对

220、在资产管理中心中，资产专员主要负责的职责是审批资产预计转固、折旧、摊销、减值处置管理单。-->错

221、账套是一组相互独立的数据。-->错

222、账务处理子系统的期初余额的录入包含无辅助核算科目期初余额录入。-->对

223、账务处理子系统期末处理是指月结工作。-->错

224、账务处理子系统期末用转账凭证模板生成转账凭证前必须将本月发生的各种具体业务登记入账。-->对

225、账务处理子系统期末自动转账中的内部转账是指在总账子系统内部将某个或某几个会计科目的余额或本期发生额结转到一个或多个会计科目中。-->对

226、账务处理系统中的银行对账就是将系统登记的银行存款日记账与银行对账单进行核对。-->对

227、只有使用库存子系统且在库存子系统的业务范围中选择了批次管理、保质期管理时，才能在存货档案中标示每一存货是否实行批次管理或保质期管理。-->对

228、只有系统管理员才能进行账套修改。-->错

229、制单员填制的每一张凭证都必须经过审核员的审核。-->对

230、资产的增加方式或减少方式用以确定资产的计价和处理原则。-->对

231、子公司相互之间持有的长期股权投资，应当比照母公司对子公司的股权投资的抵销方法，将长期股权投资与其对应的子公司所有者权益中所享有的份额相互抵销。-->对

232、子系统称作工资管理子系统、人事工资管理子系统还是人力资源管理子系统，其基本模式有着本质的不同。-->错

233、自己设置的报表在设置了这些报表的格式和公式以后，必须将其定义为报表模板。-->错

234、组合单元的名称必须用区域名称来表示。-->错

综合题(4)

1、B企业从团为了建设财务共享服务中心，计划从...

2、企业集团计划按照国资委的要求建立为整个集...

3、企业集团在规划财务共享服务中心建设高级蓝...

4、请用流程图的形式表示，在传统财务模式下的资...

1、B企业从团为了建设财务共享服务中心，计划从外部招聘相关工作人员，有领导认为财务共享服务中心的工作是机械性的工作，强调标准化，不要求具备较强的创造力，丙此招收应届毕业生的时候，不能选择名牌大学的学生，一方面可以节约劳动力成本，还能保持员工队伍的稳定性，根据您的经验，您认为这种说法有问题吗？

答：财务共享服务中心不仅需要操作人员，还需要其他方面的技术和管理人员。从实际运营经验看，综合考虑员工的接受程度、沟通能力、价值理念等，财务共享服务中心执行作业类人员的学历建议在本科生及以下即可，招收大应届毕业生能够缓解成本压力。本科生与本科以下学历人员成本差别不大，但从管理上能够体现出价仇观和工作态度的差异，所以财务共享建设初期建议以本科应届生为主。共享中心的管理人员学历要求可更高一些，

建议研究生甚至重点高校研究生，能够在优化提升方面为共享服务中心提供更高水平的工作成果。如果共享服务中心承担财务体系内部&”人才基地&”的功能，则应当适度提高对人员素质的要求。

2、企业集团计划按照国资委的要求建立为整个集团提供核算服务的财务共享服务中心，

企业集团计划按照国资委的要求建立为整个集团提供核算服务的财务共享服务中心，考虑到集团业务复杂并且规模大，共享服务中心人员数屈也非常多，但是在财务共享服务中心组织架构如何建设方面陷入纠结，张市长认为财务共享服务中心是新兴事物，与传统会计核算业务有很大差异，因此凶当在集团财务部之外单独设立，而总经理认为无论财务共享称谓怎么变化，都是为各成员企业提会供计服务，应当作为织团财务部的内设部门，您怎么看待诸事长和总经理之间的分歧？

答：财务共享服务中心在整个企业中有以下架构形式。

(1) 单独的运营中心：

其实般是成本中心，可以采用邓业部形式进行管理，实行独立核算，与被服务对象签订服务水平协议。此模式适用于规模比较大（百人以上）的财务共享服务中心：是相对与财务部相独立的财务共享服务中心，定位更倾向于服务功能。

(2) 公司内独立部门：适用于规模相对较小，内部职贞单一，业务比较简单的财务共享服务中心。其优点是管理，职能偏重于加强企业管控。(3) 财务部下设财务共享服务中心：

适用于纯服务定位的中心，实行标准化的执行规则：该模式对财务部要求比较称，能够理解并发挥财务共享的价位，但不利于财务共享服务中心负责人的发展。因此，根祸可供选择的驶构形式，以及实际情况，选择成立单独的财务共享运营中心是较好的选择。

3、企业集团在规划财务共享服务中心建设高级蓝图的时候，管理层认为应当坚持“降本增效”导向，通过财务共享服务中心的建设和运行，降低财务核算的成本，对于是否能够提高集团的管理控制水平，是内部控制与风险管理部门位该发挥职能的领域，您认为C集团管理层的观点有何不妥？

答：财务共享服务中心的定位主要基千集团公司整体的发展战略，目前财务共享服务中心主要分为渠团管控、服务支持及织团管控兼顾服务支持三种战略定位。J1体到每个财务共享服务中心，可依据集团公司对财务共享服务中心自身的职能和战略衡求进行确定，其中财务共享服务中心业务定位应与财务共享服务中心整体定位保持一致，同时考虑财务共享未来发展的校式，综合考虑上述因素才能确定其业务定位。

4、请用流程图的形式表示，在传统财务模式下的资产管理中资产新增的业务流程图。

